



Customer Service Representative

さまざまな人材育成プログラムを提供

募集職種

人材紹介会社

パーソルキャリア株式会社 (バイリンガル・リクルートメント・ソリューションズ)

採用企業名

Job-00273928

求人ID

1491293

業種

その他 (メーカー)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 650万円

更新日

2024年08月22日 19:24

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

As a Customer Service Rep, you will partner with Customers to support. In this role, you will report to the Sr Sales Administrator.

Main responsibilities:

- Response to inquiries and orders from customers.
- Creation of quotations.
- Sales accounting tasks.
- Collaboration with the engineering team.
- Communication with overseas factories, export/import confirmation tasks.
- Data entry using various systems.

レーザ出力測定器、ビームプロファイラの輸入販売をしている外資系企業にて、修理校正サービスを行っているキャリアブ

レーションセンターでカスタマーサービスを募集します。

主に、代理店もしくは取引顧客からの修理校正依頼に関する問い合わせ、注文、請求に関するまでのカスタマーサービス業務を、エンジニアやロジスティックチームと連携して進めていただきます。

また、海外工場修理品の手配、状況確認、在庫確認をメールでしていただくため、英語の読み書きが必要になります。

業務内容：

- 取引先（既存・新規）からの問い合わせや注文への対応
- 見積もり（事前・修理後）作成
- 売上計上に関する業務
- エンジニアチームとの連携業務
- 海外工場とのやり取り、輸出・輸入確認業務
- 各種システムの入力処理

スキル・資格

Minimum requirements:

- 5+ years' experience of Sales Administration or Customer Service.
- Basic PC skills (Outlook, Word, Excel).
- English skill (reading and writing.)
- Experience working in a team.

Preferred qualifications:

- Experience using SAP or other core systems is preferred.
- Experience working in multitasking is preferred.

必須要件：

- 営業事務やカスタマーサービス経験5年以上
- 基本的なPCスキル（Outlook, Word, Excel）
- 読み書きレベルの英語力（海外とのやり取りに必要）
- チームワークで業務を進めてきた経験がある方

歓迎要件：

- SAPもしくはその他基幹システムを用いた業務経験歓迎
- マルチタスクで業務を進めてきた経験がある方歓迎

会社説明

真空・圧力・流量計等精密機器の販売・サービス・輸出入・製造を行っている企業です。