

RADIOMETER 

医療機器営業（技術営業職）-大阪

業界未経験者OK/世界・国内シェアTOPの血液ガス分析装置/離職率3.3%

募集職種

採用企業名

ラジオメーター株式会社

求人ID

1490385

業種

医療機器

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

大阪府, 大阪市淀川区

給与

450万円 ~ 650万円

更新日

2024年11月07日 13:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

★アピールポイント

- ・米国ダナハーグループの一員で、世界・国内シェアTOPクラスの血液ガス分析装置を有する医療機器メーカー。
- ・人事制度・福利厚生が充実しており働きやすい環境が魅力の外資系企業/定年を迎えるまで勤務する社員も多く、長期的な就業を期待できる社風。
- ・国内だけではなくラジオメーターグローバル、ダナハー・ジャパン一体となりDE+I（ダイバーシティ、エクイティ、インクルージョン）を推進し、公平な環境で多様な人材を育成、インクルーシブな職場環境作りを行っています。

=====

営業（技術営業職）-大阪

=====

専門的な知識および営業スキルを習得し、顧客満足度を高めることにより会社業績および社会に貢献できる仕事です。営業

活動だけでなく技術的なサポートを中心とした技術営業職ですが、研修制度が整っており業界未経験者でも無理なく必要な知識、技術について習得が可能です。

病院・クリニック・検査センターなどの医師・検査技師・臨床工学技士や販売代理店に対する営業活動を行います。「Win as a Team」をスローガンに、チームで業務に取り組み、バックオフィスとも連携して営業活動や顧客フォローを行い、成果に繋げていきます。

具体的には・・・

- ・顧客課題を解決に導くトータルソリューションの提案営業
- ・担当エリアのトータルマネジメント（販売戦略の立案と実施）
- ・マーケティング部門と連携した各種イベント（セミナー、トレーニング、学会展示会）の立案や実施
- ・アフターサービス（製品やデータ問い合わせ対応、修理一次対応）
- ・取り扱い製品：血液ガス分析装置、免疫蛍光分析装置、経皮血液ガスモニタリング装置など
- ・営業活動と技術的なサポートを行う技術営業職

■担当エリア：近畿2府4県内

※社有車を貸与いたします。必要に応じて直行直帰も可能です。

■働き方について：緊急性を求められる装置の為、夜間休日の待機当番があります。

・夜間休日の当番：

9人で平日夜間と休日をローテーションしています。

平日夜間は月に2回程度、休日は月に1回程度当番が回ってきます。

・待機時の出勤頻度：

平日夜間はほとんど出勤することはない、休日は1回程度出勤することがあります。

電話で解決すれば出勤することはありません。

・出張：

基本的に出張はありません。

スキル・資格

応募要件：

下記①-③を満たす方

- ①学士または修士課程修了以上
- ②営業職経験者（メーカーでの有形営業経験者、メディカル業界の営業経験者歓迎）
- ③普通自動車運転免許

求める人物像：

- ① 誠実かつ率直なコミュニケーションがとれること
- ② 論理的思考ができること
- ③ 成果を上げるために、人、チーム、そして組織を育てられること
- ④ 結果重視の姿勢を持ち、より良い結果を出すために革新と成長に向け力を注ぎ、継続的な改善を推し進めることが出来ること
- ⑤ 顧客本位に物事を考え、顧客満足度を高めるために関連部署と効果的な協働ができること
- ⑥ 事実に基づいてニュートラルに判断し、変化に柔軟に対応できること
- ⑦ 誠意ある行動がとれること
- ⑧ 謙虚であり、前向きに学ぶ姿勢があること

<その他>

雇用形態：正社員（試用期間：3ヵ月 ※雇用条件は試用期間終了後の条件と同じ）

雇用期間：期間の定めなし

給与条件：月給制（基本給293,300円～406,250円、固定残業代48,884円～67,709円）

※固定残業代の計算方法：基本給/150H 150H×1.251.25×20H

※残業が月20Hを超えた場合は別途残業代を支給

想定年収：

- ◆ 固定年収：469万～650万円程度（経験により応相談、年間4ヶ月分の固定賞与を含む）
- ◆ 業績賞与：46万～65万円程度（会社業績／個人業績により支給）

勤務地：大阪営業所

〒532-0004 大阪府大阪市淀川区西宮原1-5-33 新大阪飯田ビル5階

- ・勤務時間：9:00～17:30（休憩 12:00～13:00）
- ・裁量労働制の有無：無し
- ・残業の有無：有り
- ・管理監督者の有無：有り
- ・休日：土日・祝日、夏期（5日）、年末年始（12/29～1/4）
- ・休暇：各種特別休暇、産前産後休暇、子の看護休暇、慶弔休暇、永年勤続休暇、積立休暇など
- ・年次有給休暇：年間最大20日付与（入社日に5日～10日付与；入社月により変動あり）
- ・昇給：年1回
- ・賞与：夏季賞与、冬季賞与、業績賞与（会社・個人業績により支給）
- ・研修制度：新人研修、製品研修、技術研修、バリューセリング等の営業スキル研修、戦略構築や業務改善、プロジェクト推進ツールとしてグループ独自のDBS（ダナハー・ビジネス・システム）研修など
- ・福利厚生：キャリア開発支援制度、団体生命保険、長期障害所得補償保険、慶弔見舞金、永年勤続表彰、福利厚生倶楽部（リロクラブ）、人間ドック補助、インフルエンザ予防接種補助、クラブ活動など
- ・社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

- ・退職給付制度：確定給付企業年金（キャッシュバランスプラン）、確定拠出年金
 - ・制度：在宅勤務制度（週最大2日まで可）、フレックス勤務制度、借上げ社宅制度、キャリア開発支援制度、永年勤続表彰、産前産後休暇、育児休業、介護休業
育休取得実績 女性100%（2023年実績）、男性社員も複数取得実績があります。
 - ・子育て支援：育児のための時間外勤務の制限、勤務時間の制限、時短勤務および時差出勤制度など
 - ・その他：年に1度の全社会議（Kick-off meeting）、成績優秀者表彰、成績優秀者の報奨旅行（Incentive Trip）
-

会社説明