



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Malaysia



【マレーシア勤務】 広告業界での財務マネージャー PR/157722

幅広いバックオフィス業務に携わる経理パーソンとしてキャリアアップできる！

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメント マレーシア

求人ID

1489335

業種

広告・PR

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

マレーシア, Kuala Lumpur

給与

500万円 ~ 800万円

休日・休暇

土日祝日

更新日

2024年09月13日 03:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

【求人詳細】

海外子会社全体のバックオフィス機能全般、および決算業務・支援をお任せします。海外現地法人から報告される財務諸表を事前にレビューし、各社決算を締めるために必要な調整、修正仕訳や開示情報を収集、連結チームへ受け渡すまでが中心業務となります。またその他海外拠点運営に必要な人事労務、法務、総務と幅広い海外バックオフィス業務全般をリード・統制していただきます。

■海外個社単体決算業務支援■連結パッケージ作成支援■現地監査・J-Sox対応■各種海外税務対応■クロスボーダー取引にかかわる経理処理■現地会計事務所や拠点担当者とのリエゾン■現地スタッフへの指導、教育■決算時の提出スケジュールの調整■システム導入、決算早期化、安定化（中長期）■本社連結決算支援■拠点運営サポート■海外グループ全体の運営改善■各種トラブルシューティング

スキル・資格

- 大卒以上（会計学の専攻が望ましい。）
 - ビジネスレベルの英語力
 - 5年以上の経理・財務実務経験、海外子会社管理、仕訳業務など
 - 会計有資格者歓迎
-

会社説明