



## Accounting Manager

欧州外資メーカーでの募集です。経理（非上場）のご経験のある方は歓迎です。

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

#### 採用企業名

欧州外資メーカー

#### 求人ID

1488170

#### 業種

電気・電子・半導体

#### 会社の種類

外資系企業

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

750万円 ~ 1000万円

#### 勤務時間

09:00 ~ 17:30

#### 休日・休暇

【有給休暇】4か月目から比例付与、翌年1/1、11日付与 有給休暇取得促進制度あり 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 夏季...

#### 更新日

2024年08月29日 03:00

### 応募必要条件

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

【求人No NJB2208713】

#### ■業務内容

- ・月次/四半期/年次決算業務（社内向け／ドイツ本社向け）
- ・売上・原価の証憑確認・金額確定
- ・売掛金・買掛金消込、債権残高管理表作成
- ・海外本支社間売掛/買掛管理

- ・受取手形、割引手形、Factoring、でんさい等の管理/処理
  - ・仕訳、伝票起票並びに入力
  - ・請求書処理、経費精算業務、出納業務、仕入業務
  - ・固定資産管理、棚卸業務
  - ・法定調書/税務申告書作成
  - ・税理士、監査法人及び監査対応
  - ・業務フロー改善
  - ・各種プロジェクト導入サポート
  - ・その他財務経理業務全般
  - ・上記業務における関係部署との折衝業務
  - ・予実績管理・予算作成
- 

## スキル・資格

### 【必須要件】

- ・経理全般の実務経験 ※10年以上 うち3年は英文会計の経験
- ・本社との交渉が可能なレベルの英語力（TOEIC800点以上目安）
- ・ERPソフトウェア使用経験
- ・分析力（ERPから抽出したデータの分析や予測など）
- ・Excel スキル（上級）

### 【歓迎要件】

- ・メーカーでの経理財務の経験
  - ・外資子会社における経理経験（中小規模）
  - ・Microsoft AX（Axapta）2012、D365、SAP使用経験
  - ・マネジメント経験
- 

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします