



【870～1480万円】 事業部門に対するFinancial Planning Analysis（FP A）業務

株式会社アドバンテストでの募集です。 管理会計のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

株式会社アドバンテスト

求人ID

1487955

業種

電気・電子・半導体

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

850万円～1400万円

勤務時間

08:45～17:30

休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始 *有給休暇の付与数...

更新日

2024年12月20日 06:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

専門学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2212838】

業務内容：

同社の経理統括部にて、事業部門のビジネス分析、事業報告、および経理サポート業務をお任せします。

- 1) 事業部門長のサポート（ビジネス分析・提言）
- 2) 事業部門マネジメントとのやり取り・業務対応・関係部門との連携
- 3) 半導体業界の洞察、競合分析、自社プロダクトの理解
- 4) 経理部門として一部決算関連業務

※経理所属ですが、事業部門のリーダーとして、時にはアドバイザーとして、厳格ながらも洞察に富んだ提案を行い、事業

財務を管理するとともに、結果や問題の改善を推進することを期待します。

※将来的なキャリアステップはご本人の希望に併せますが、グローバルで事業展開をしているため、海外での勤務も含めてご活躍いただくことを期待しています。

また、ジョブローテーションにて連結決算、財務などの経理業務に携わって頂くことも可能です。

変更の範囲：会社の定める業務

働き方：

- ・平均残業20～30h程度。決算期は40h前後になることも有ります。
- ・リモートは部門ごとの状況に応じて柔軟に導入しており、就業日の約4割程度までは在宅勤務可能です。※フルリモートは不可
- ・各担当の事業本部長との細かいコミュニケーションが発生するため、群馬事業所への勤務が可能な方を募集しております。

群馬、埼玉、栃木の県境付近に位置しており、熊谷や館林からも通いやすい環境です。マイカー通勤歓迎。

- ・事業部門の状況により、必要に応じて海外出張（ドイツ）の可能性があります。

スキル・資格

必須条件：

- ・経理経験および分析能力
- ・海外メンバーとの自立した英語コミュニケーション能力、および英語資料作成
- ・基本的なExcel Word Accessスキル、Microsoft365等のアプリケーション利用スキル

歓迎要件：

- ・社外組織との交渉経験があること
- ・自分のアイデアを積極的に提言できる積極性
- ・人とのコミュニケーションが好きなこと
- ・製造業での経理経験をお持ちの方

会社説明

半導体・部品テストシステム事業、メカトロニクス関連事業、サービス他