



## 【1000～1100万円】 Finance Manager

外資系メーカーでの募集です。 管理部門責任者・ファイナンシャルコントローラーの...

## 募集職種

## 人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

## 採用企業名

外資系メーカー

## 求人ID

1487868

## 業種

電気・電子・半導体

## 会社の種類

外資系企業

## 雇用形態

正社員

## 勤務地

東京都 23区

## 給与

1000万円～1100万円

## 勤務時間

09:00～17:30

## 休日・休暇

【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始 祝祭日、夏季休暇 (5...

## 更新日

2024年08月01日 15:09

## 応募必要条件

## キャリアレベル

中途経験者レベル

## 英語レベル

ビジネス会話レベル

## 日本語レベル

ネイティブ

## 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

【求人No NJB2240924】

&lt;日次業務&gt;

- ・従業員経費精算
- ・業者からの請求書買掛金計上
- ・売掛金消込
- ・売掛金回収遅延を担当部署にフォロー依頼

- ・ 受取手形に対する領収書発行、割引
- ・ 支払業務（源泉税、法人/消費税e Tax含む）
- ・ 固定資産管理
- ・ 与信管理
- ・ 切手/小口現金管理
- ・ 社外、社内からの問い合わせ対応
- ・ ファイリング

#### <月次>

- ・ 月次決算で必要となる諸々の仕訳入力（下記など）
- 人件費関係
- 前払費用管理
- 引当金計上
- ・ 銀行残高と帳簿の突合
  - ・ 勘定明細書作成
  - ・ リース関係業務
  - ・ 関係会社への請求書発行業務
  - ・ 関係会社債権債務突合
  - ・ 各種レポートの作成
  - ・ 繰延税金資産関連業務（四半期 税理士事務所との協業可）

#### 年次

- ・ 決算書作成業務
- ・ 法人税、消費税申告関連業務
- ・ 監査対応

#### その他

- ・ 税務
- ・ 税務調査対応
- ・ 顧客/業者等からの書類作成対応
- ・ その他アドホック業務への対応

---

## スキル・資格

#### <必須要件>

10年程度の経理経験

- ・ 部下の業務Review、管理、指導、評価の経験
- ・ 簿記3級程度の実務知識のある方

※MS Excelの使用に長けていること（関数、ピボットテーブル等）

#### <歓迎要件>

- ・ SAP経験
- ・ 人件費、社会保険、所得税関係の業務経験
- ・ 在庫管理、会計処理経験
- ・ 固定資産経験
- ・ FP A業務経験、志向のある方

※税務：税法を解釈し、上席に提案できる能力

- ・ 英語力  
TOEIC 800程度 海外との口頭による英語でのコミュニケーション能力要

---

## 会社説明

ご紹介時にご案内いたします