



【1000～1300万円】IR・広報マネージャー

西本Wismettacホールディングス株式会社での募集です。 広報・CSRのご...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

西本Wismettacホールディングス株式会社

求人ID

1487840

業種

専門商社

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

1000万円～1300万円

休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 ・産休育児休暇：制度あり・実績あり...

更新日

2024年08月01日 15:08

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2217645】

下記のIR・広報業務全般およびIR広報グループ課員の管理について、部門責任者を補佐しながら遂行いただきます。

(IR業務)

- ・四半期決算開示にともなうIR説明資料の作成、各種IR用データの整備
- ・機関投資家等とのコミュニケーション（投資家面談、決算説明会等）、個人投資家対応
- ・決算関連以外の適時開示や会社関連資料の作成等、開示・社外向け公表事象に係る実務全般
- ・東証による開示要請に係る対応、コーポレートガバナンスやESG関連情報を含む開示体制の改善・強化に向けた社内関連部署との連携
- ・マネジメントの対応を含む投資家等とのコミュニケーション（決算説明会等）企画管理
- ・IR関連外部委託業者との連携管理
- ・株主総会対応支援（想定問答集作成）

・当社コーポレートサイトの企画・運営管理

(広報業務)

- ・メディア対応 (トップマネジメント向けを含む各種取材対応、当社関連ニュース・商品等に係る各種問い合わせに係る対応全般)
 - ・IR以外の社外向けプレスリリース作成、公表に係る実務全般
 - ・社外媒体における社名、会社ロゴ掲載等に係る管理 (社内外からの問い合わせ対応、許諾に係る精査等)
 - ・社内広報
-

スキル・資格

■必須要件

- ・上場会社 (プライム or スタンダード) でのIR経験または経営企画や財務などIRに近い領域での経験 (IR関連コンサル会社出身可)、いずれも3年以上目途
 - ・Excel、PowerPoint、Wordのスキル
 - ・決算説明を行うに足る基本的な会計知識
 - ・英語を使用した実務経験 (英語によるメール対応、資料作成)
-

会社説明

アジア食品の開発および海外販売 (アジア食グローバル事業) 農・水産品の国内・海外販売 (農水産商社事業) その他商品 (アメニティフード等) の国内・海外販売