

## 「金融、コンサル、IT」なら j Career

米国に本拠を持つ資産運用会社でのアシスタント業務

アシスタントで業務を学びながら、資産運用業のオペレーションスキルが身に付きます。

### 募集職種

人材紹介会社  
株式会社 j Career

求人ID  
1487647

業種  
アセットマネジメント

雇用形態  
正社員

勤務地  
東京都 23区

給与  
経験考慮の上、応相談

更新日  
2024年08月28日 07:00

### 応募必要条件

職務経験  
3年以上

キャリアレベル  
中途経験者レベル

英語レベル  
ビジネス会話レベル

日本語レベル  
ネイティブ

最終学歴  
大学卒：学士号

現在のビザ  
日本での就労許可が必要です

### 募集要項

職種：  
アシスタント

主な業務：  
ご入社後は、全般的なアシスタント（総務＋営業アシスタント）業務に携わっていただきながら、オペレーション（投資顧問）を学んでいただき、業務の幅を広げていただきます。

### スキル・資格

#### 必要な知識・スキル：

≪必須≫

- ・ビジネス英語力（読み書きは必須、スピーキングは入社後に慣れていただければ構いません）
- ・アシスタント業務経験（総務部、営業アシスタントなど）
- ・ある程度の金融知識（資産運用会社、もしくは証券、銀行の方が望ましい）

求める人物像：

- ・ 英語力を活かして外資系企業で働きたい、英語力を伸ばしたい方
- ・ アシスタント業務を通じて、資産運用業のオペレーション業務スキルを身に付けたい方

---

会社説明