



グローバルローカライゼーション企業にて経理財務スタッフを募集(残業20H前後)[日本語 +英語or韓国語]

英語や日本語スキルが活かせる!韓国語可能な方歓迎!

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルイニシアティブ

採用企業名

グローバルローカライゼーション会社

求人ID

1487627

業種

アミューズメント・エンターテイメント

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

給与

450万円~550万円

勤務時間

9:00~18:00

休日・休暇

・土日祝 ・年次有給休暇 ・夏季休暇 ・年末年始休暇 ・特別休暇 (慶弔、結婚、出産)等

更新日

2025年04月09日 06:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

その他言語

韓国語

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

- ・財務管理すステム(Microsoft Dynamics NAV英語版)仕訳入力
- ·BS/IS作成·海外の財務チームに提出

- ・Excelを使ったデータ作成や管理
- ・同社の制作管理システムを使ったInvoice作成
- ・財務監査の対応
- ・データ集計の報告など

グローバルに展開するファイナンスチームと連携しながら業務を進めていくため、 チャットやメールで英語のやり取りをする頻度も高いポジションです。

<福利厚生>

- ・社会保険完備
- ・賞与:業績により支給
- ·退職金:月給×勤続年数(勤続年数1年以上)
- ・交通費支給(月3万円まで支給)
- ・住宅手当: 勤続年数により 1~5 万円/月支給
- ※住居の契約状況にかかわらず、使用期間を終えた社員全員が支給対象となります
- ・慶弔見舞金、人間ドッグ補助金制度あり
- その他会社規定

スキル・資格

- ■経理/財務/会計いずれかの経験をお持ちの方
- ■英語でのメールや会話ができる方 (TOEIC800以上)
- ■PCスキル、Excelでのデータ管理ができる方

■語学力

・日本語&英語:ビジネスレベル、韓国語:不問・できれば尚可・日本語&韓国語:ビジネスレベル、英語:読み書きできるレベル

会社説明