



【英語】貿易・仕入れ/仕入先の調査、新規開拓、取引契約交渉など/年収362万～467万円
@大阪

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルパワー

採用企業名

【英語】貿易・仕入れ/仕入先の調査、新規開拓、取引契約交渉など/年収362万～467万円@大阪

求人ID

1487504

部署名

国内営業部

業種

専門商社

雇用形態

正社員

勤務地

大阪府, 大阪市中央区

最寄駅

谷町線、 谷町四丁目駅

給与

350万円～450万円

勤務時間

・9:00～18:00・休憩時間：60分・残業：有（月平均10時間以内）

休日・休暇

・週休2日制(土日)・祝日・GW・夏季休暇・年末年始・慶弔休暇・育児・介護休暇・有給休暇・産前・産後休暇・育児休暇

更新日

2024年12月18日 03:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

■業務内容

オーガニック食材などの仕入れ・輸入業務全般をお任せいたします。

■詳細:

- ・海外仕入先、生産者との日常的コレスポンス業務（メール、WEBツール、電話）
- ・購買アイテムの輸入通関処理手続き（外部の乙仲業者使用）
- ・製品仕入先の調査、新規仕入先開拓、取引契約交渉（メール、WEBツール、電話）
- ・海外展示会での購買活動（年間1～2回）※1回1～2週間程度
- ・国内委託倉庫、乙仲業者との入船、入出庫に関するやりとり
- ・国内外(仕入先訪問を主に)出張あり
- ・輸入仕入に付帯する行政手続き全般、通関関連書類処理業務
- ・食品表示の確認

※海外出張が年に数回あります。出張期間は2週間程度です。

※国内営業スタッフと連携しながら顧客のニーズにあった商品を探して頂きます。

■給与詳細

・年収362万円～467万円

・月給213,000円～275,000円

※残業代全額支給

・賞与：有(年2回(7,8,12月)※賞与は業績に準じております。(昨年実績：5ヶ月))

・昇給：有(年1回：11月)

・交通費支給：有

■日本語の使用割合：70%

■福利厚生・待遇：

- ・各種社会保険等完備
- ・教育制度：OJTその他、部門研修・役員研修・幹部社員研修・理念研修・マイクロビオティック研修・仕入れ先メーカー訪問研修・マーケティング研修
- ・家族手当：有(扶養者1人に付き5千円)
- ・役職手当
- ・退職金制度あり
- ・社員旅行

■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：

書類選考→1次面接→適性検査・最終面接→内定

※筆記試験：有(SPI)

※1次面接：基本対面、WEB面接相談可

※最終面接：オフィスでの面接

※面接時の交通費支給：無

スキル・資格

■必須スキル・資格

- ・輸入・購買に関する経験がある方
- ・貿易実務に関する知見
- ・主体的に業務を取り組める方

■尚可スキル・資格

- ・食品関連企業にお勤め経験のある方
- ・海外での留学もしくは就業経験のある方

会社説明