

# OXIDE

神奈川県横浜市 【営業事務】 営業事務・購買経験者優遇／事務経験者も歓迎！年間休日127日！

レーザー装置・結晶素材で世界シェアNO.1のニッチトップメーカー（特許保有）

## 募集職種

### 採用企業名

株式会社オキサイド

### 求人ID

1487194

### 業種

機械

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

神奈川県, 横浜市保土ヶ谷区

### 最寄駅

相模鉄道本線、 天王町駅

### 給与

350万円～550万円

### 勤務時間

8:30～17:00(所定労働時間:7時間30分(休憩60分))

### 休日・休暇

年間127日(土曜、日曜、祝日、夏期休暇、年末年始休暇、創立記念日休暇)

### 更新日

2024年07月26日 08:04

## 応募必要条件

### キャリアレベル

新卒・未経験者レベル

### 英語レベル

基礎会話レベル

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

大学卒：学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

事業の一つであるレーザー装置の開発・販売事業は、半導体の検査に使用されており、世界的な半導体需要の高まりと併せてシェアを拡大しています。半導体の小型化・高機能化が進んでおり、迅速かつ精緻な半導体検査ができる弊社の装置が注目されています。その事業を支えるため、営業事務としてご活躍いただける方にご入社いただきたいと考えております。

### 主な業務内容

◎お客様から電話、メールなどで注文依頼をいただくので、その内容に従ってシステムへデータ入力及び社内関係部署への連携業務及び事務手続き

◎製造計画に基づく月次原価集計：受注・計画製造案件の原価等周辺事務管理

- ◎輸出入業務、国内配送手配、データの管理
- ◎営業サポート：営業サポート業務全般
- ◎部品の受発注業務：量産部品の発注・納期管理業務
- ◎購買発注受入業務：データ入力及び請求書の実合
- ◎仕入先管理業務及び関連業務
- ◎在庫進捗による不足部材の確認及び関連業務

#### 当社について

※是非以下をご覧ください！資料は説明会1回分の情報量があります。

(資料：40P) <https://speakerdeck.com/oxide/introduction>

(動画：5分) <https://www.youtube.com/watch?v=UJVP3oEMtjE>

---

#### 雇用形態

正社員

試用期間:有 (6ヶ月(試用期間中の勤務条件:変更無))

#### 想定年収 370万円~550万円

月給:23万円~35万円 ※ご経験に応じて決定します

賞与:年2回

#### 勤務地

横浜事業所(神奈川県横浜市保土ヶ谷区神戸町 134 横浜ビジネスパーク サウスタワー 4F)

天王町駅(相模鉄道)-9分星川駅(相模鉄道)-9分保土ヶ谷駅(JR在来線)-13分

#### 勤務時間

8:30~17:00(所定労働時間:7時間30分(休憩60分))

残業:有(全社年間平均20時間/月)

#### 休日休暇

休日:年間127日(土曜、日曜、祝日、夏期休暇、年末年始休暇、創立記念日休暇)

有給休暇:入社半年経過時点10日、最高付与日数20日

その他:アニバーサリー休暇(社員が指定する1日を年度内に限り有給休暇として付与)

#### 手当/福利厚生

残業手当:有(残業時間に応じて別途支給)

通勤手当:有(会社規定に基づき支給)

社会保険:完備(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)

福利厚生:TOEIC 推奨制度、階層別研修、提携保養所、BenefitStation 加入(全国レジャー施設、ツアー、リラクゼーション施設などの割引制度)、エクシブ・ベイコート倶楽部利用、ハマふれんど、企業型確定拠出年金、持株会、横浜事業所内ラウンジ Bar

喫煙環境:オフィス内禁煙(敷地内喫煙可能場所あり)

退職金制度:株式報酬制度

---

#### スキル・資格

##### 【応募に必要な経験・スキル】

- PCスキル (Excel、Word、PowerPointの基本的な操作)

##### 【歓迎する経験・スキル】

- 購買業務経験者

- 簿記資格保持者 (勘定科目の理解がある方)

- Excel: ピボットテーブル、IF/SUM/VLOOKUP、また複数関数の組み合わせ

- 業務での英語使用経験 (メールのやりとりだけでもOK)

##### 【選考】

面接:書類選考、面接 2~3回

---

#### 会社説明