



【TOEIC750以上】 大手オンライン証券グループのIR担当

プライム上場グローバルオンライン金融サービスグループ

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバル・リサーチ

採用企業名

プライム上場グローバルオンライン金融サービスグループ

求人ID

1487172

業種

証券

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 千代田区

給与

750万円 ~ 1200万円

勤務時間

8 : 30 ~ 17 : 00

休日・休暇

完全週休2日制 (土・日)、祝日、年末年始、慶弔、特別 (5連続休暇、誕生日休暇 他)

更新日

2024年07月25日 12:10

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【会社概要補足】

・日、米、中 (含む香港)、豪にリテール向けオンライン証券ビジネスの本拠地を持ち、アセットマネジメント、投資教育、M&A、FX、暗号資産交換業など多様な金融ニーズに応えるプライム上場グローバルオンライン金融サービスグループ

・中核子会社に大手オンライン証券会社

【概要】

グループ会社の業績管理や決算対応などを行っている「経営管理部」にて、IR業務をご担当いただきます。投資判断に必要な情報開示や機関投資家、個人投資家との経営・業績に関する発信を行い、市場からの適切な評価の獲得や、対話を通じた企業価値向上を目指していただきます。また、経営陣との密なコミュニケーションや、海外子会社・機関投資家との会議といったシーンも発生するため、幅広いスキルを習得いただけます。

【具体的業務】

- ◆ IR戦略の立案、計画、実行
- ◆ 決算説明資料の作成、適時開示資料の作成
- ◆ 決算説明会や投資家説明会などの企画、運営
- ◆ 自社IRWebサイトのメンテナンス・指示
- ◆ リリース文書作成
- ◆ 投資家・アナリスト対応（海外出張含む） など

【年俸】

750万円～1,200万円

【勤務地】

東京都千代田区

スキル・資格

【必須】

- ◆ 上場企業でのIR業務または証券会社やコンサルファーム等でのIR関連業務経験
- ◆ Officeソフト（PowerPoint/Excel/Word）を用いた社内外向け資料の作成経験
- ◆ 英語力（文章作成や日常会話ができるレベル/ 目安:TOEIC750点以上）

【歓迎】

- ◆ 経営企画や経営管理、経理、財務部門などでの関連業務（財務諸表を扱っていたもしくは財務分析をした経験）
- ◆ 統計や分析スキル、財務、会計の知識
- ◆ 図表作成などのプレゼンテーションスキル
- ◆ ビジネスレベルの英語力（海外メンバーと会議ができるレベル）

会社説明