

 WealthPark RealEstate Technologies

アセットマネージャー ※業界未経験OK／日英バイリンガル募集

募集職種

採用企業名

WealthPark RealEstate Technologies株式会社

求人ID

1487015

業種

不動産仲介・管理

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 渋谷区

最寄駅

山手線、 恵比寿駅

給与

350万円～450万円

ボーナス

給与：ボーナス込み

歩合給

給与：歩合給込み

勤務時間

10:00-19:00 ※フレックス制。コアタイムは11:00-16:00

休日・休暇

土日祝日、年末年始、年次有給休暇（入社時10日付与）、特別休暇（リフレッシュ休暇、慶弔等）、産前産後休暇、育児介護休暇

更新日

2024年09月03日 11:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

WealthPark RealEstate Technologies株式会社は、約2000人の海外投資家を抱えており、その多くが中華圏にお住まいです。

海外投資家が日本の不動産を所有している場合、居住地と持っている不動産に距離があったり、言葉の壁があったり等、様々な課題に直面します。投資家に代わって不動産を管理している私たちが、自社アプリを通じて、毎月の収支に関するレポートや、入退去、工事等に関するご連絡をします。

今回は、日々発生するこれらのコミュニケーションが円滑になるようにサポートいただくアセットマネージャーポジションを募集致します。

<業務内容詳細>

- 物件の管理委託サービスの説明、ご提案
- 契約締結
- 物件の募集条件提案
- 募集状況の共有～分析～提案
- 物件契約に関するレポート（更新、解約、クレーム等）
- 工事に関する提案等

スキル・資格

必要要件

- ビジネスレベル以上の英語
- ビジネスレベル以上の日本語能力（N2以上レベル）
- 社会人経験3年以上

歓迎要件

- ビジネスレベル以上の中国語、広東語
- 不動産業界での経験を有する方（賃貸、売買仲介、管理等）
- 宅地建物取引士
- 賃貸経営管理士

求める人物像

- WealthParkのVision・Mission・Behavior Identity（行動指針）に共感がある
- ホスピタリティをもってお客様対応ができる
- 各種手続きや事務処理を正確に処理・対応できる
- 責任を持って業務を最後まで担当できる
- 高い学習意欲や向上心

会社説明