



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Vietnam



Assistant cum Sales Support (PR/093805)

募集職種

人材紹介会社

JAC Recruitment Vietnam Co., Ltd

求人ID

1486885

業種

その他（サービス）

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

ベトナム

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2024年07月19日 17:26

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

【業種】 その他（サービス）

【ポジション】 Assistant cum Sales Support

【仕事内容】

- CEOのミーティング参加・営業業務へのサポートすること。
- 社長のスケジュールをフォロー・出張日程調整・工場への出張をサポートする。
- お客様の要望を聞き、見積もり、契約書を作成し、輸入品をチェックし、注文が予定通りであることを確認する。
- お客様への書類や請求書をサポートする。
- 商品管理、在庫管理、輸入業務。
- 具体的な業務内容は面接時にご相談させていただきます。

スキル・資格

【求める技術資格・スキル】

- ソフトウェア開発/IT、またはその関連分野の大卒。
- 日本語能力試験N2またはN1相当の日本語能力を有すること。
- BrSEポジションでの実務経験3年以上、日本語で技術文書作成経験
- ソフトウェア開発スキル（設計、コーディング、テストなど）
- C/C++言語のスキル/知識
- ソフトウェア開発プロセス、オブジェクト指向プログラミングに関する知識
- 印刷分野に関する知識と経験がある
- 自発的で学習意欲の高い方（ビジネス領域、ソフトウェアエンジニアリング、言語）。
- 責任感が強く、チームワークを大切にする方
- 英語力があれば尚良い。

会社説明