



外国人付秘書

外資系企業での募集です。秘書（外国人付）のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資系企業

求人ID

1486614

業種

自動車・自動車部品

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

650万円～750万円

勤務時間

08:45～17:45

休日・休暇

【有給休暇】初年度 10日 6か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始

更新日

2024年08月01日 03:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2241150】

- ・スケジュール管理・調整、ミーティング手配、出張手配、経費精算、会食手配、タクシー手配 等
- ・プレゼンテーション資料作成、各種データ管理、通訳・翻訳 等
- ・書類作成（送付状、伝票、契約書、各種申請書等）
- ・会議の事前準備

スキル・資格

社長もしくは本部長等のアシスタント経験 英語力上級

会社説明

ご紹介時にご案内いたします