



【完全在宅OKのため全国応募可能】 大手ITサービス会社での財務経理担当

働く・・・が自由に選べるフレキシブルなお仕事♪

#### 募集職種

##### 人材紹介会社

株式会社コングレ・グローバルコミュニケーションズ

##### 採用企業名

大手ITサービス会社

##### 求人ID

1486566

##### 業種

インターネット・Webサービス

##### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

##### 外国人の割合

外国人 少数

##### 雇用形態

正社員

##### 勤務地

日本

##### 給与

550万円～800万円

##### ボーナス

給与：ボーナス込み

##### 歩合給

給与：歩合給込み

##### 勤務時間

フレックスタイム制 ※働く時間を自由に設定できます/【残業の想定】 状況に応じて発生の可能性あり

##### 休日・休暇

週5日勤務：休日の曜日を自由に設定できます！

##### 更新日

2024年08月16日 16:00

#### 応募必要条件

##### 職務経験

1年以上

##### キャリアレベル

中途経験者レベル

##### 英語レベル

無し (英語使用比率: 全く使わない)

##### 日本語レベル

ネイティブ

##### 最終学歴

大学卒：学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

---

## 募集要項

### ■定常業務

月次・年次決算業務  
監査対応  
税務対応（日本および海外）  
財務戦略、資金調達等の企画立案、実行  
予算編成、予実管理  
投資家対応、IR、株式関連業務

### ■非定常業務

システム導入（経費精算システム、開示書類作成システムなど）  
海外拠点設立時の経理関連フロー整備  
会計基準変更への対応 など

※本社だけでなく、グループ子会社の財務経理業務も担当しています

※定期的に業務ローテーションを行っているため、幅広い業務を経験することができます

---

## スキル・資格

### 【必須スキル】

上場企業での会計・税務・財務部門の経験3年以上  
※業務内容に記載してあるご経験をお持ちの方  
もしくは、監査法人や税理士法人での上場企業の対応経験

### 【歓迎スキル】

プロジェクトリーダーやチームリーダーの経験  
上場企業での会計・税務・財務部門の経験5年以上  
英語でのビジネス経験

---

## 会社説明