

【業界TOPグローバル外資系法律事務所】 弁護士秘書

【業界TOPグローバル外資系法律事務所】 弁護士秘書

募集職種

人材紹介会社

マイケル・ページ・インターナショナル・ジャパン株式会社

求人ID

1485754

業種

法律事務所

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

400万円 ~ 600万円

更新日

2024年07月08日 17:58

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒： 学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

グローバル外資系法律事務所にてリーガルセクレタリーを募集中！

Client Details

世界的な法律事務所の一つで、幅広い法的サービスを提供しています。特に、金融や海外案件に強みを持つため弁護士秘書として専門性を高めキャリアアップを期待いただけます。弊社からの紹介でご入所された方がおりますので、最新の事務所情報や選考情報の共有が可能です。

Description

- 弁護士秘書業務
- スケジュール調整
- 出張アレンジ
- 請求書発行業務
- 資料作成サポート

Job Offer

- グローバルトップ外国法ファーム
- 英語力を伸ばせる環境
- 長期的に就業しやすい
- 残業少なめ
- ローファームならではの落ち着いた環境

Page Group Japan is acting as an Employment Agency in relation to this vacancy.

スキル・資格

- 秘書経験
 - 弁護士秘書経験
 - グループセクレタリー経験
 - ベーシックな英語力
 - コミュニケーション能力の高い方
-

会社説明

世界的な法律事務所の一つで、幅広い法的サービスを提供しています。特に、金融や海外案件に強みを持つため弁護士秘書として専門性を高めキャリアアップを期待いただけます。弊社からの紹介でご入所された方がおりますので、最新の事務所情報や選考情報の共有が可能です。