



AREA MANAGER

エリアマネージャー・スーパーバイザーのご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

非公開

求人ID

1485526

業種

小売

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

神奈川県

給与

500万円 ~ 600万円

勤務時間

09:00 ~ 18:00

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社後7ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 G...

更新日

2024年07月18日 04:00

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2167248】

【ポジションの概要】

エリアマネージャーは、全体的な戦略目標に沿って、担当エリアのパフォーマンスを指導、監督、実行します。ビジネスの成長をサポートしながら、弊社オペレーションの効率的な運営と連携に貢献するプロセスを実施します。エリアマネージャーは、弊社が世界のイベントマーケティング業界の最前線に立ち続けるために、オペレーションマネージャーをサポートし、また組織のリソースを活用し、弊社の戦略的・財務的目標を達成する役割を担います。

【職務・責任と期待される貢献度】

■ビジネス/ファンクションの結果

- ・プロジェクトの計画、管理、実行、予算管理、組織の運営責任の開発および維持。
- ・コーポレートガバナンスの枠組み、方針、手順の維持と継続的な開発のサポート。
- ・オペレーションマネージャーと協力し、実行率、販売実績、労働時間、運営コストなど、さまざまなイベントパフォーマンスの指標を評価し、必要に応じての調整。
- ・安全で効率的なオペレーションの改善を通しての顧客満足度とロイヤリティを最適化。

■エグゼキューションの管理

- ・ベストバリューと優れたパフォーマンスマネジメントの達成に向けて、担当する倉庫全体のコンセンサスを構築、一貫性の推進。
- ・関連するビジネスプランの作成、と指示を行い、確立されたビジネスプランが遵守されていることを確認するためパフォーマンスの監視。
- ・定期的な倉庫店訪問を行い、問題を解決することで、業務手順の価値、イベントの質を保証。
- ・結束力のある調和のとれた関係を維持しながら、優先順位、納期、要求、任務の変化に対する適応力と柔軟性を発揮する。

■才能の創出

- ・目標を達成するために、イベントマネージャーのスキルと能力を認識し、開発し、各リージョンに効果的なリーダーシップを提供。
- ・募集、採用、研修、懲戒、評価、解雇など、従業員管理に関する地域ごとのアプローチと実践について指示を与える。
- ・パート社員の報奨制度などの開発による社員の育成・維持

■戦略的リーダーシップ

- ・専門的な知識と専門性を維持し、戦略的な成果を成功裏に導き、影響を与える専門性を実証する。
- ・組織のあらゆる要素に協力し、連携し、活用する。
- ・サプライヤーとコストメンバーに対して、さらなるキープレーヤーとして影響力を発揮する。

■人間関係の管理

- ・コストコオペレーションチームとの強固な上部管理関係を構築、確立、維持。
- ・オペレーションズ、セールス、マーケティング、IT、人事などのリーダーと連携し、組織がミッション、戦略、目標を達成できるようにイニシアティブ、プログラム、サービスを推進。
- ・著名な顧客イベントに参加し、主要な顧客リーダーやサプライヤー代表と交流し、インターアクションズの上級管理職とのパートナーシップを構築。
- ・各倉庫のチームマネジメントにより健康的な人間関係の構築。

スキル・資格

【資格】 普通自動車免許（各倉庫店に赴いていただく必要があるため） 【必要な経験】 ・ビジネス、ファイナンス、マネジメントの学士号、または同等の経験。 ビジネス、ファイナンス、マネジメントの修士号があれば尚可 ・複数の店舗を運営している企業で、エリアなどをマネージャーとして管理した経験がある。 ・小売店・流通業界での店舗の運営方法を理解している ・パート従業員の採用、育成経験 ・パート従業員のシフト作成管理 ・パート社員の報奨制度などの開発経験 ・安全衛生管理の知識（例：国の定めるアレルギー等の基準に通じている 事、弊社の衛生管理に準ずるマニュアルの更新） ・HR（労務管理）に関する基本的な知識を有する ・店頭での試食・試飲販売、商品説明に関する技術もしくは経験を有している ・英語中級（最低TOEIC 600点） 【必要な機能的知識およびビジネス専門知識】 ・課題の適時性、成果物の品質にこだわる。 ・具体的なパフォーマンスに対する説明責任 ・簡潔かつタイムリーに推奨事項を説明する能力を含む、卓越した文書および口頭でのコミュニケーション能力を有している。 ・複数の仕事を緊張感を持ってこなせる方 ・幅広いステークホルダーとの信頼関係を構築する能力 ・機密情報の保持ができる ・全社的なシステムを利用することができる

会社説明

ご紹介時にご案内いたします