



【急募！】外資系企業でのアドミニストレーター／英語活かせる／年収450万円～550万円@東京

外資系バックオフィスサービスを手掛ける企業のアドミニストレーターの募集です！

募集職種

人材紹介会社

ジョブインパルスジャパン株式会社

求人ID

1482734

業種

人材派遣・アウトソーシング

会社の種類

外資系企業

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

給与

450万円～550万円

時給

想定年収：450万円～550万円

勤務時間

9:00-18:00（休憩60分）

休日・休暇

完全週休2日制（土・日）・祝日・年末年始休暇

更新日

2024年06月21日 17:52

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

職種：アドミニストレーター

- ・給与計算
- ・経費申請
- ・クライアント請求対応
- ・社会保険
- ・備品発注
- ・キャッシュフロー報告(シンガポール支社に対して)など

スキル・資格

【必須】

- ・ビジネスレベルの英語力（外国人従業員が多いため）
- ・総務などバックオフィスのご経験

会社説明