

**【未経験者歓迎】 Administrative Assistant of Payment Clerk ペイメントクラーク**

英語力を生かし、将来経理のポジションを目指す方へおすすめのポジションです。

募集職種**採用企業名**

Forvis Mazars Japan株式会社

求人ID

1480282

業種

その他（金融）

会社の種類

中小企業（従業員300名以下） - 外資系企業

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

銀座線、溜池山王駅

給与

300万円 ~ 400万円

更新日

2025年01月13日 07:00

応募必要条件**キャリアレベル**

新卒・未経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル（英語使用比率: 75%程度）

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

外資クライアントの会計業務補助全般を行って頂きます。

- ・ クライアントコミュニケーション
支払いに関する質問や必要なデータのやり取りを英語または日本語で行う。主にメールで行いますが、電話対応をする可能性もあります。
ミーティングへの参加もして頂き、工程について説明をしたり、どういう支払いの仕方がよいか提案を受けて擦り合わせを行います。
- ・ 銀行口座開設手続
銀行へ直接足を運び、開設頂くこともあります。

- ・オンラインバンキングにおける支払データ作成
- ・入出金明細等の英訳レポート準備

上記に付随する業務

このポジションについて

-未経験でスタートする事が出来るお仕事です。

外資系企業で働いてみたいと思っている方や、英語をもっとブラッシュアップ出来る環境に身を置きたい方へお勧めです。

-過去の事務経験は問いません。

自分の仕事に興味を持ち、やり方を工夫しながらしっかりとお仕事を遂行できるタイプの方であれば問題なくスタートできます。

-お仕事に慣れるまでは、3か月から6か月は時間がかかるかもしれません。

責任感強いお仕事になりますので、自分の成長をじっくりと感じる事が出来ます。長くご就業できる方を求めています。

Forvis Mazarsについて

Forvis Mazarsは世界をリードするプロフェッショナル・サービス・ネットワークです。私たちの40,000人の強力なチームは、世界中で比類のないクライアント・エクスペリエンスを提供することに全力を尽くしています。私たちは1つのチームとして活動し、協力的で統合されたアプローチをとることで、あらゆる業種や地域のあらゆる規模のクライアントに、一貫したパーソナライズされたサービスを提供しています。

1992年に設立され、日本では30年以上の経験を培ってまいりました。以来、Forvis Mazars in Japanは、日本企業、世界各国の多国籍企業、及び外国人投資家のクライアントに対して監査、税務、アウトソーシング、アドバイザリーサービスを提供する点で主要な役割を果たし、今日では、日本におけるトップのプロフェッショナルサービス・ファームとして認知されています。現在、18名のパートナーのリーダーシップのもと、約20国籍の250名以上のプロフェッショナルを擁しています。

About Forvis Mazars

Forvis Mazars is a leading global professional services network. Our 40,000+ strong team is committed to delivering an unmatched client experience across the globe. We operate as one team, taking a collaborative, integrated approach that allows us to deliver consistent and personalised services to clients of all shapes and sizes, across all sectors and geographies.

Established in 1992, we have over 30 years of experience in Japan. Forvis Mazars in Japan has played a key role in providing audit, tax, outsourcing and advisory services to clients from all over the world including Japanese companies, multinational company, and foreign investor clients from around the world. We employ more than 250 professionals across 20+ nationalities under the leadership of 18 partners. Today, Forvis Mazars in Japan is recognized as one of the top professional services firms in Japan.

スキル・資格

MUST

- ・社会人としての就業経験3年以上
- ・ワード、エクセル使用経験

尚可条件

- ・事務経験
- ・銀行支払い関連業務

【勤務地】東京都港区（所在地に同じ）、転勤無し

Working Hours：フレックスタイム制

コアタイム10:30～16:30（休憩60分）、1日8時間労働、時間外労働あり*テレワーク制度有*育児時短勤務有

Holidays：週休2日制（土・日）、法定有給休暇（初年度20日付与*入社月によって変動）、夏季休暇、年末年始休暇、試験休暇、育児・介護休暇、産前産後休暇

Compensation and Benefits／諸手当

- ・超過金勤務手当
- ・休日出勤手当
- ・通勤手当
- ・深夜時間外勤務手当
- ・出張手当等

賞与：年1回

保険制度 / 福利厚生等

- ・各種社会保険完備
- ・リロクラブ
- ・IT機器貸与
- ・社内研修制度

- 資格取得支援
- モビリティプログラム（出向プログラム）
- クラブ活動
- 英会話レッスン・日本語レッスン
- 社内交流イベント

受動喫煙防止策：屋内原則禁煙

会社説明