



【新潟】経理 | 東証プライム上場/米菓国内シェアNo.1/フルフレックス勤務可/借り上げ社宅制度あり

世界中の人々に健康や幸せをお届けするグローバル・フード・カンパニーを目指しています

募集職種

採用企業名

亀田製菓株式会社

求人ID

1477841

部署名

経理部

業種

食品・飲料

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

新潟県, 新潟市江南区

給与

450万円 ~ 650万円

ボーナス

給与：ボーナス込み

勤務時間

8:50 ~ 17:30 (休憩時間 60分間、フルフレックス)

休日・休暇

週休二日制

更新日

2024年11月22日 10:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

★アピールポイント

- ・ 海外企業とのライセンス契約、M&Aを積極的に行いグローバルブランドを目指す
- ・ 米業を通して世界中の人々に健康や幸せをお届けする「グローバル・フード・カンパニー」
- ・ 現在では、アメリカ・ベトナム・インド・タイ・中国・カンボジアへ拠点を拡大し、海外ネットワークの構築を目指す

【業務内容】

当社グループ全社の経理業務または決算業務を行って頂きます。

1.経理業務

- ・ 亀田製菓における経理業務全般

2.決算業務

- ・ 決算業務のサポート 連結決算業務のサポート
- ・ 決算報告及び有価証券報告書作成業務のサポート
※新潟本社勤務となります。

■職位：一般、監督職

■選考プロセス：面接回数2回 SPI

≪就業条件・雇用形態≫

雇用形態：無期雇用 正社員（期間の定めなし）
試用期間：3か月

年収：想定年収：450万円～650万円

月給制

賞与：年2回、支給月7月、12月

昇給：年1回

勤務地：新潟：〒950-0198 新潟県新潟市江南区亀田工業団地3丁目1番1号

転勤：当面はなし

出向：当面はなし

受動喫煙対策：就業場所 全面禁煙

勤務時間：8:50～17:30（休憩時間 60分間、フルフレックス）

残業：月5時間～30時間程度

在宅勤務制度あり（上限月5回）

休日休暇：年間休日 120日

有給休暇 初年度 10日（6か月目～）

週休二日制

日曜、祭日、盆休、年末年始、G.W、その他会社指定休日

有給休暇 年次有給休暇、特別休暇(慶弔、結婚出産、病気、リフレッシュ休暇など)

手当/福利厚生：交通費：全額支給、社会保険：健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険

手当：食事手当（新潟勤務外）

福利厚生：従業員持株会など・施設/独身寮、社宅など・教育制度充実

スキル・資格

応募必要条件

業界経験：食品業界、またはグローバルで展開している事業会社

職務経験：3年以上

英語力：TOEIC:600点以上歓迎

《求めるスキル・経験》

1. 知識

会計・経理・財務の知見

2. 実務

・ 経理業務に関する実務経験

・ 決算業務

※全て必要ではなく専門領域があれば良いと考えます

3. コミュニケーション能力

・ 明るく、前向きで、他部門と協業できる方

《前職経験》

- ・ 食品メーカーで経理業務を行っていた方
- ・ メーカーで経理業務を行っていた方

※優遇いたします

会社説明