



◆ハノイ勤務◆外資系オフィス用品（家具・事務機器、印刷後処理機器など）の専門商社

◆未経験からでもご応募可能◆

募集職種

人材紹介会社

QUICK VIETNAM CO.,LTD.

求人ID

1477593

業種

専門商社

雇用形態

契約

勤務地

ベトナム

給与

経験考慮の上、応相談～300万円

勤務時間

8:30～17:00

休日・休暇

隔週休二日制（日・隔週土曜午後）※隔週土曜は午前出社

更新日

2024年08月30日 16:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

【仕事内容】

オフィス家具・事務機器、印刷後処理機器、梱包関連機器および消耗品の法人営業

【給与】

月額1300～1500USD（GROSS）※経験・能力により応相談

コミッション（月毎の営業成績）＋インセンティブ（4半期ごとのKPI達成で一律支給） 有

【福利厚生】

労働許可書、レジデンスカード、海外医療保険、社用車

スキル・資格

【必須】

大卒、社会人経験3年以上、コミュニケーション能力

【歓迎】

英語または韓国語日常会話、法人営業経験、海外勤務経験、オフィス機器業界経験

会社説明