

**貿易事務【貿易実務（輸入業務）の経験者採用】英語必須****募集職種****採用企業名**

東亜ディーケーケー株式会社

**求人ID**

1477458

**業種**

その他（メーカー）

**会社の種類**

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

**外国人の割合**

外国人 少数

**雇用形態**

正社員

**勤務地**

東京都 23区, 新宿区

**最寄駅**

新宿線、高田馬場駅

**給与**

250万円 ~ 350万円

**勤務時間**

08:30 ~ 17:15 実働時間：7時間45分/日

**休日・休暇**

完全週休2日制

**更新日**

2024年07月19日 09:00

**応募必要条件****職務経験**

1年以上

**キャリアレベル**

中途経験者レベル

**英語レベル**

ビジネス会話レベル

**日本語レベル**

ネイティブ

**最終学歴**

大学卒：学士号

**現在のビザ**

日本での就労許可が必要です

**募集要項**

創業80年をむかえる、環境計測機器（大気・水）で国内トップクラスのシェアを誇る総合計測機器メーカーの【東亜ディーケーケー株式会社(東京証券取引所 スタンダード市場)】です。  
当社は海外販売代理店を17か国に展開しており、海外事業部も2部門構えております。

この度、海外代理店を中心とした、当社商材の輸出貿易事務を募集しております。

## 仕事内容

- 主に輸出に関わる貿易事務を行っていただきます。

---

雇用形態：正社員（試用期間あり）

年収：想定年収264万円～384万円

月給22万円～32万円

※3か月間の試用期間があります。待遇の違いはありません。

賞与年2回（6月・12月／2023年度実績4.9か月分）

勤務地：東京都

本社：東京都新宿区高田馬場1-29-10

JR線/西武新宿線 高田馬場駅 駅から徒歩5分

東京メトロ東西線 高田馬場駅 駅から徒歩5分

勤務時間：08:30～17:15 実働時間：7時間45分/日

休日休暇：完全週休2日制（年間休日120日以上）

- 土・日・祝日
- 夏季休暇
- 年末年始休暇
- 育児休暇制度
- 介護休暇制度
- 育児短時間勤務制度

手当/福利厚生

- 交通費支給あり
- 資格取得支援・手当あり
- 雇用保険
- 労災保険
- 厚生年金
- 健康保険
- 各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
- 交通費支給（定期代支給）
- 社員持株会
- 企業年金基金
- 退職金制度

選考プロセス：適性試験：無し

面接回数：2回

---

## スキル・資格

応募必要条件

- 貿易実務経験（主に輸出）

<歓迎スキル・経験>

- 英語によるコミュニケーション力（読み書き）
- データ集計作業力（EXCEL等）

---

会社説明