



倉庫/購買領域のシステム担当

募集職種

採用企業名
株式会社クラレ

求人ID
1476844

部署名
本社IT部門

業種
化学・素材

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 千代田区

給与
550万円 ~ 900万円

勤務時間
9:00 ~ 17:45 (休憩時間 60分間、フレックス) ,但しフレックスタイム制(コアタイム11:00~15:00)

休日・休暇
完全週休二日制 (土、日)、祝日、年末年始 等

更新日
2024年11月19日 10:00

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
大学卒：学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

ポジション 倉庫/購買領域のシステム担当

- 倉庫/購買領域内担当として各種システム導入・保守の実施
 - 国内外の協力会社へのベンダーマネジメントや関係ユーザーとのコミュニケーション
 - 基幹システム(SAP HANA)においては標準維持を見据えた領域運営
- IT活用プロジェクトの企画、実行
 - 倉庫/購買領域担当の1人として、クラレグループ内IT活用における各種プロジェクトの企画ならびに実行

将来的には業績計画/管理領域の第一人者、領域担当管理職としての活躍を期待しています。
※将来、海外駐在の可能性あります。

[入社後]

入社後しばらくはチーム内での役割として担当領域の運用・保守を担っていただく予定ですが、海外子会社へのSAP導入や国内へのSAP導入(国内専用にカスタマイズしたSAPのグローバル標準への切り替え)、ERP以外のプロジェクト(グローバルでの倉庫ラベルの統一化プロジェクト)や国内専用の倉庫管理システムの導入や保守運用など、さまざまな企画の実行を予定しております。
ご希望やご経験に応じてプロジェクトへご参加をいただき、キャリアの幅を広げていただける環境です。

[英語での対応について]

海外対応が発生するため、日常的に英語を使用した業務が発生します。
英語へ嫌悪感をお持ちでない方、学習意欲がある方を歓迎します。

雇用形態

正社員（試用期間6ヵ月あり）

勤務地

初任地は原則として東京・大阪

将来は、海外を含めた転勤、異動の可能性あり

100-0004

東京都千代田区大手町2丁目6-4 常盤橋タワー

530-8611

大阪府大阪市北区角田町8番1号 大阪梅田ツインタワーズ・ノース

給与

想定年収 580万円~890万円

基本給 31万円/月~40万円/月

昇給年1回（4月）

賞与年2回(4月、10月) ※昨年実績5.9ヵ月

勤務時間

本社(東京・大阪)

就業時間;9:00~17:45(実働7時間45分)

但しフレックスタイム制(コアタイム11:00~15:00)

休憩時間;12:00~13:00(1時間)

残業時間;月10~20時間程度

休日休暇

休日:年間休日120~122日、完全週休二日制(土日)、祝日、年末年始等

休暇:年次有給休暇、慶弔休暇、裁判員などの公務休暇ほか

有給休暇初年度初日から15日(入社月により4~15日)、最大20日

時効にかかる年次有給休暇の私傷病・ボランティア等用への積立休暇制度

福利厚生・各種手当

各種手当

通勤手当、在宅勤務手当、単身赴任手当、住宅手当(支給要件有り)、勤務手当(東京・大阪勤務に対して)、時間外手当 ほか

社会保険:健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険

退職金制度:退職一時金、確定給付企業年金、企業型確定拠出年金

福利厚生:持株会制度、福祉会制度、財形貯蓄制度、独身寮(個室)、契約リゾート・スポーツ施設

人材育成制度

クラレグループでは、グローバル人事ポリシーに基づき、拠点ごとに、業務上必要な知識・スキルの獲得と社員の自律的なキャリア形成をサポートする人材育成制度を運営しています。

■DX人材育成プログラム

2023年からグローバル施策として開始。

3段階のデジタルリテラシーレベルを設けて、それぞれに対応した育成カリキュラムを整備しています。

■グローバル人材育成プログラム

多様な人材がグローバルに活躍できるよう育成プログラムを用意しています。

英語力向上支援策

短期駐在員派遣制度

海外トレーニー派遣制度 など

■国内施策 クラレ人材育成制度

階層別

選抜型

ビジネススキル・マインド

自己選択型(自律的な能力開発制度/語学研修プログラム 他)

キャリアサポート

働き方制度・データ

クラレでは従業員一人ひとりが、仕事と生活の両立をしながら健康でいきいきと働き、成果を発揮できるような職場環境構築のため、働き方改革を推進しています。

・働き方制度

生産性の向上とワーク・ライフ・バランスの実現を目指し以下の制度を導入・運用しています。

- ・在宅勤務制度(12日/月 上限)
 - ・フレックスタイム制度
 - ・時間単位年休制度
 - ・育児休職・介護休職取得者数・取得率
- 育児休職者数：126名(男性115名 女性11名)
育児休職取得率：男性83.3% 女性100%
介護休職者数：6名
※株式会社クラレ 2023年度データ

育児休職は、保育園入園時期を考慮し、子どもが1歳を超えても休職が必要と認められる場合は、子が2歳に達する日まで取得できます。また、男性の育児参加を促進するため、男性の育児休職取得を推進しています。2024年度には男性の育児休業取得に関する数値目標を新たに設定し、さらなる取得を目指します。

- ・有給休暇取得率
- 2023年度取得率：約91%

- ・離職率(2023年度 株式会社クラレ単体)
- 自己都合退職：67名
離職率：1.51%

スキル・資格

応募必要条件

- ・大卒以上
- ・SAPモジュール(WM)の知見を有する方
- ・システム関連の業務経験5年以上

【なお可(WANT)】

- ・SAPのWM領域で要件定義を自力で進められること
- ・製造業におけるソフトウェア製品選定、ベンダー選定の経験
- ・SAPカスタマイズ経験
- ・SAPアドオンプログラムの設計・開発の経験
- ・海外と円滑なコミュニケーションができる英語力(目安TOEIC600点程度)

会社説明