



Salesforce開発プロジェクトマネージャー【フルリモート可能】

募集職種

採用企業名

WeLearn株式会社

求人ID

1475473

業種

Sier・システムインテグレーター

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 1000万円

休日・休暇

年間休日120日以上

更新日

2024年11月20日 04:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

▼仕事内容

Salesforce案件において、プロジェクトマネージャーとしてプロジェクトのスコープ、タイムライン、品質、コストを管理し、ステークホルダーとのコミュニケーションを行なっていただきます。

- プロジェクト計画を作成し、プロジェクトの目標、スコープ、スケジュール、リソースを定義していただきます。
- プロジェクトを運営し、タスクの割り当て、進行管理、リスクと問題の管理、品質管理を行っていただきます。
- チームメンバーを指導し、彼らの能力を最大限に引き出し、目標達成に向けた協力を促していただきます。
- ステークホルダーとのコミュニケーションを通して、プロジェクトのステータス、問題、変更を定期的に報告していただきます。

-主に標準設定での導入、環境構築となります。

ご担当の工程：

要件定義・顧客折衝・チーム運営・スケジュール管理・予算管理・各種レビュー

▼労働条件

【給与】

年棒制

※経験・スキルを考慮して決定します。（実績：基本現給＋10％）

※決算賞与有

※固定残業代40時間分を含む（繁忙期以外は定時での退社が多いです）

※超過分は別途支給します

※試用期間6ヶ月あり（待遇に差異はなく、過去全ての社員を正社員としています）

【勤務時間】

受託先規定に準ずる

自社案件はフレックス勤務（1日の標準労働時間：8時間、コアタイム10:00~16:00）

休憩時間：1時間00分

※フルリモート勤務

【休暇・休日】

<年間休日120日以上>

・完全週休2日制（土日祝）

・年末年始休暇（12/29-1/3）

・年次有給休暇（弊社規定による。最大20日、1年間の繰り越し可能。）

・慶弔休暇

・産前産後休暇

・育児休暇

・リフレッシュ休暇 年2日

・ボランティア休暇 年1日

・感染症治療休暇（インフルエンザ等）

▼特徴

弊社の主な特徴は10個です。

1. フルリモート勤務：年2～3回全社で集まり遠方の社員は宿泊費も含めフルサポートです。
2. 年収アップ：実績として前職より年収10%以上アップで入社頂き、昇給も毎年全社平均10%以上アップの実績を残しております。
3. ワークライフバランス：全社員の月平均残業時間は20時間以下となっております。
4. 男女問わず働きやすい環境：女性比率は40%以上となります。
5. 多様なバックグラウンド：米国社員をはじめ外国籍社員は25%以上在籍しております。
6. スキルアップ補助制度：IT/語学資格（TOEIC等）の学習費用・資格受験料を全額支援します。英語とプログラミングのクラスを就業時間内に実施しています。
7. 各種研修制度：年1-2回の外部講師を招いた全体研修の他、入社後3年を経過したメンバーは、米国等への研修旅行に参加していただけます。
8. 子育て支援：育休復帰後は、育休復帰手当として2カ月以上のボーナスを支給します。
9. その他事業展開：語学学習授業も展開中。社員は無料でサービスを利用できます。
10. 基本的にチーム単位のアサインメントとなります。休暇等の調整も行いやすい環境を整えております。

スキル・資格

【必須（MUST）】

- ・Salesforce導入の実務経験が1年以上ある方
- ・プロジェクトマネージャー/リーダーの経験がある方

【歓迎（WANT）】

- ・Salesforce導入におけるプロジェクトリーダーの経験
- ・各種Salesforce認定資格の保有
- ・TOEICスコア900点以上

会社説明