



韓国大手電池会社の日本法人にて 財務経理担当を募集(韓国語&日本語必要)

韓国系大手企業勤務、韓国語が活かされます

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルイニシアティブ

採用企業名

韓国大手電池会社の日本法人

求人ID

1474500

業種

電気・電子・半導体

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

給与

350万円 ~ 750万円

勤務時間

8:30~17:30 フレックスタイム

休日・休暇

土日祝日 年末年始休暇 有給休暇 慶弔休暇 創立記念日 休日日数123日

更新日

2024年07月24日 19:28

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

ビジネス会話レベル

その他言語

韓国語 - ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

<仕事内容>

決算業務や経理業務等、ご経験に応じて以下の業務をお任せいたします。

- ・ 決算業務 (月次、四半期、年次)

- ・ 日次経理業務（伝票起票、債権債務管理等）
 - ・ 出納業務
- ※上記他、人事労務や総務業務にも携わることができます。

<福利厚生>

社会保険完備

通勤手当

食事手当（月 23,000円）

退職金制度

出産・育児支援制度

慶弔金制度

その他会社規定

スキル・資格

【必須】

- ◎経理実務経験3年以上
- ◎日本語および韓国語両方で業務遂行が可能な方
- ◎月次決算の経験
- ◎簿記2級以上の経理知識

会社説明