

【コンサルティング】 マネージャー・シニアマネージャー ~業務改善およびシステム導入コンサルタント経験者 歓迎~

業務アプリ、ソフトウェア等、企業のDX システム導入のご経験がある方 歓迎

募集職種

採用企業名

株式会社クロスフィールド

求人ID

1474471

業種

ビジネスコンサルティング

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

銀座線、 外苑前駅

給与

1100万円 ~ 1900万円

勤務時間

9:00 ~ 17:00 (裁量労働時間制を適用) 休憩時間60分

休日・休暇

完全週休2日制 (土・日)、祝日

更新日

2024年11月26日 04:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

★アピールポイント

- ・2024年版、Great Place to Work® Institute Japan（以下、GPTWジャパン）にて「働きがい認定企業」として認定
- ・多くのコンサルティング会社がマネジャー、シニアマネジャーに求める営業ノルマの制度なし

大手企業やメジャー企業に対しての業務コンサルティング、ITコンサルティング、ITソリューション導入支援、プロジェクトマネジメント支援

■プロジェクト例

<戦略系>

大手製造業:経営企画部 各種全社施策推進支援(プログラムマネジメント)
 大手製造業:シェアードサービス高度化(ランドデザイン~ToBeプロセス策定~実現フェーズ)
 商社:ITガバナンス構築に向けたランドデザイン
 流通:全社セキュリティ戦略の策定支援

<ビジネス系>

大手製造業:グローバル展開における業務統合支援(ランドデザイン~ToBeプロセス策定~実現フェーズ)
 商社:グループ会社間における事業移管に伴うビジネスプロセス策定((ランドデザイン~ToBeプロセス策定~実現フェーズ)

<システム系>

大手製造業:グローバル展開における業務標準化支援(ToBeプロセス策定~実現フェーズ)
 商社、大手製造業等:ITランドデザイン策定~システム構想策定
 商社、大手製造業、出版社、小売業等:クライアント側プロジェクトマネジメント支援/PMO(要件定義、ベンダー管理、展開支援等)

【募集背景】

少数精鋭でクライアントにサービスを提供してきた当社。
 各人の能力の高さがクライアントから認められ、当社に寄せられるニーズも高まっています。
 クライアントが抱えている様々なニーズに、クライアントと一体となって推進できるコンサルタントを募集します。

【魅力】

- ・クライアントの立場に立って、クライアントと同じ目線で課題に向き合い、悩み、考える
 クライアントのそばにいて、頼られる存在でありたい、クライアントにとって羅針盤のような存在でありたい、この想いを社員全員が共有・実践できていること。これが私たちの一番の強みです
- ・少数精鋭の組織ながら大手・上場企業から受注している案件が多数
 総合商社、製造業、移動体通信業、TV・出版業、小売業など幅広い分野のメジャー企業とお取引をしており、グローバル案件も増えています
- ・徹底したクライアント志向と品質志向により高いリピート率を誇っており、プロジェクトの全てがプライム案件です
- ・多くのコンサルティング会社がマネージャ以上に求める営業ノルマの制度はありません
- ・裁量が大きく、自立したキャリア形成が可能です
- ・働きがい認定企業でワークライフバランスの充実を図ることができます
- ・教育・育成制度も充実しており(資格取得補助、英会話学習補助、書籍購入補助等)、成果の出ている若手にも現場PMを任せるなど、成長/経験の機

【選考プロセス】

- ・適性試験(コンサル未経験者および第二新卒の場合あり)
 1次面接前に実施いただきます
- ・1次面接:役員による面接を行います
- ・最終面接:役員による面接を行います

スキル・資格

【職務経歴】業務改善およびシステム導入コンサルタント

【求める経験・能力・スキル】

- ・下記のいずれかに該当する方
 ・DX・ITコンサルティング経験
 ・Sierにおける基幹業務導入プロジェクトのPMO経験
 ・ITサービスマネジメントやITILに係る導入プロジェクトの経験
- ・徹底したクライアントファーストのデリバリーをしたい方
- ・少数精鋭の会社で、主体的に活躍したい方

【雇用形態】試用期間：有り（6ヶ月）

【年収】

ランク：年収（給与＋賞与）/月額給与/賞与

- ・マネジャー：1120万円～1440万円*70万円～90万円/個人/会社業績に基づいて算出
- ・シニアマネジャー：1540万円～1900万円*91万円～110万円/個人/会社業績に基づいて算出

**賞与は個人/会社業績に基づいて算出されます。そのため、当該数値は実績に基づく見込み値になります

*コンサルタントみなし残業時間（月40時間）を超える残業時間については残業代を支給

※賞与：年2回 支給月：7月、1月

※昇給：年1回7月

【勤務地】〒107-0061 東京都港区北青山2-12-16 北青山吉川ビル 5階

東京メトロ銀座線 外苑前 駅から徒歩1分

受動喫煙対策：就業場所 全面禁煙

【勤務時間】 9:00～17:00 (裁量労働時間制を適用) 休憩時間60分
※上記時間は勤務目安時間となり、クライアントの就業時間にあわせて就業することになるた

め、実際はご自身の業務都合に応じての勤務時間となります。

【休日休暇】

- 年間休日:122日
- 完全週休2日制(土・日)、祝日
- 年間有給休暇:入社1か月目から付与(初年度は入社月に応じて付与します)
- 各種休暇:年末年始休暇、慶弔休暇、生理休暇、産前・産後休暇、育児休暇、介護休暇、母性健康管理のための休暇
 - ※1 有給休暇とは別に会社独自に設けている生理休暇制度あり
 - ※2 会社独自の産前休暇制度あり
 - ※3 会社独自の母性健康管理のための休暇制度あり
- 時短制度:仕事と育児・介護の両立を望む人のた

【手当/福利厚生】

- 交通費:全額支給
- 残業手当:固定残業代あり(みなし超過分)→125,000円～145,000円
- 在宅勤務手当(テレワークを月5日以上する場合)
- 長期勤務に対するインセンティブ(5年目:一時金支払、10年目:1か月間の海外研修等)
- 資格手当(会社が指定する資格取得者に対する月額の手当)
- 社会保険:健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険
- 食事券補助
- レクリエーション(社員旅行、忘年会等親睦会)
- 部活動(会社から運営に係る金銭的補助あり)
- Perk(福利厚生サービス)
- 各種ビジネス研修の費用負担
- 英会話研修の費用補助
- 自己研鑽のために必要な図書費の一定額補助
- 各種資格の受験料の全額費用負担

会社説明