



Manager, Internal Auditor (内部監査)

Wacom for a Creative World

募集職種

採用企業名

株式会社ワコム

求人ID

1474182

業種

ハードウエア

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 新宿区

給与

700万円~900万円

更新日

2024年07月15日 08:00

応募必要条件

職務経験

10年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒: 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Job Purpose:

当社事業の全領域において、財務、業務、コンプライアンスに関する監査を実施・主導していただきます。監査対象は、財務、本事、オペレーション、リテール、海路、東紫維結、資産管理、注路など名はにわたります。

務、人事、オペレーション、リテール、決済、事業継続、資産管理、法務など多岐にわたります。 監査計画・実施、監査結果報告書の作成、ビジネス対応・アクションアイテムの推進を行います。リスクを軽減し、コンプライアンス、財務、業務パフォーマンスを向上させることを目的に、コントロール改善の機会を特定するために、ビジネスパートナーにコンサルティングサポートを提供します。

また、必要に応じて、臨時の業務や調査にも参加します。

- 内部監査Vice Presidentにより承認され、特別に割り当てられた年間監査計画に基づき、単独または内部監査チームを率いて監査を実施すること。
- 個々の監査の計画、監査目標の設定、監査計画の作成。
- 現場での業務監査、監査目的の有効性及び/又は効率性の評価、監査結果の詳細と適切な是正計画の報告書作成。
- 財務データおよびその他のデータの収集、レビューおよび分析 変化するトレンドおよび市場・経済状況に対するリスクおよび内部統制の積極的な評価
- 監査結果を被監査部門と共有し、不適合を是正するための適切な是正措置およびその実行期限に合意すること。

- コンプライアンスを見直し、組織が規則、行動規範、企業倫理、社内方針、社外指針・原則を遵守していることを確認する。
- 組織がより良い費用対効果やサービスを提供するための方法を特定する。

You will conduct and lead fi nancial, operational, and compliance audits across allareas of our business. Audit areas may include fi nance, HR, operations, retail,payments, business continuity, asset management, and legal, among others. You will plan and execute audit, prepare written fi ndings, and facilitate businessresponses and action items.

You will provide consultative support to business partners to identify opportunitiesfor control improvements with the objective of mitigating risk and improving compliance, financial and operational performance. Additionally, you will participate in ad-hoc assignments and investigations as needsarise.

Job Responsibility:

- Conducting audits independently or by leading internal audit team identified in the Annual Audit Plan as approved and specially assigned by the Vice President of Internal Audit
- Planning individual audits, defi ning audit objectives and preparing audit plans.
- Completing on-site business audits, evaluating the eff ectiveness and/or efficiencyof audit objectives and writing up reports detailing audit fi ndings with appropriateremediation plans.
- Collecting, reviewing and analyzing fi nancial accounts and other data.
- Proactively evaluating risks and internal controls against changing trends andmarket/economic conditions.
- Sharing with audited business units the results of the audit and agreeingappropriate corrective actions to remedy any non-conformances and the date bywhich the actions should be carried out.
- Reviewing compliance, ensuring the organization is adhering to rules, codes orpractice, business ethics, internal policies, and external guidelines and principles.
- Identifying ways in which the organization can deliver better value for moneyand service.

スキル・資格

必須:

- 会計、法務、エンジニアリング、ファイナンス、ITまたは同様の分野で4年制の学位が必要。
- 会計・内部監査の経験(7年以上)。
- 会計、監査、財務、内部統制、法務のいずれかの分野で豊富な経験を有していること
- 英語および日本語による高い対人コミュニケーション能力(読み書き含む)
- ※ 日本語がNon-Nativeの方は、日本語での監査文書等の作成経験が有る方

尚可:

- ACCA、CPA、CIAなどのプロフェッショナルレベルの資格、または新たに資格を取得した人、あるいは資格取得に向けて努力している人。
- コンピュータ支援監査技法(CAAT)の知識。

人物面:

- 優れた分析能力、確かなビジネス判断力、コントローラシップを重視し、ビジネスに対する集中力と現実的なアプローチで、速いペースで組織を正しい結果に導く能力を有すること。
- 戦略的、革新的な思考を持ち、リーダーシップを発揮できる方。
- 独立して仕事ができ、仕事量の優先順位をつける柔軟性を持ち、速いペースで進む環境の中で細部にまで注意を払い続け ることができる。

Must:

- 4 year degree in Accounting, Legal, Engineering, Finance, IT or similar fi elds are required.
- Wealth of experience with Accounting, Auditing, Finance roles, internal controlroles, or Legal roles.
- Having a strong background in accounting and internal auditing (around +5years).
- High interpersonal communication capabilities in English and Japanese.

Better:

- Professional level qualifi cation such as the ACCA, CPA or CIA, be newly qualifi ed,or be working towards one.
- Knowledge of Computer Assisted Audit Techniques (CAAT).

Personality:

- Having good analytical skills, solid business judgment, strong controllershipfocus, and the capability to drive a fast-paced organization to the right results with a focused and pragmatic approach to the business is the advantage.
- Strategic, innovative thinker with leadership capabilities.
- Able to work independently, remain fl exible with the ability to prioritizeworkloads, and maintain a strong attention to detail in a fast-paced environment.

待遇

7M~9M程度 ※年収は応相談

勤務地

東京支社(東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー) ※在宅ワークと出社を組み合わせた勤務になります