



# AVANT

グローバルガバナンスコンサルタント【経営企画経験者歓迎】※マネージャー・スペシャリスト採用

日本のリーディングカンパニーのグローバルプロジェクトを支援するコンサルタント

## 募集職種

### 採用企業名

株式会社アバント

### 求人ID

1469812

### 部署名

事業統括本部 グローバルビジネス統括部

### 業種

ソフトウェア

### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 品川区

### 最寄駅

山手線、品川駅

### 給与

1000万円 ~ 1400万円

### 更新日

2024年07月19日 02:00

## 応募必要条件

### 職務経験

6年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

ビジネス会話レベル

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

大学卒：学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### <期待すること>

①弊社のグローバルプロジェクトにおけるプロジェクトマネージャとして、日系企業の海外拠点へのシステム導入やコンサルティングサービスの提供。

②世界中の弊社顧客からのDivaSystemに関するオペレーションサポート、それに伴うUK、US拠点との連携。また、当該サービス拡大のための営業。

③グローバルマーケット拡大のための戦略策定・ソリューション開発支援及び実行。

#### <ミッション>

「グローバル化に伴い発生するガバナンス課題の解決を通じて、日本企業の海外進出を加速させる」  
 日系大手企業のグローバルビジネスが加速する中、よりスピーディーな経営判断や、海外グループ会社を含めた全社的な業務効率化やガバナンス体制の強化は急務となっております。一方これらの取り組みにおいては、コミュニケーションの難しさや工数不足に苦勞されており、対応も属人化や外部依存が依然目立っている状況です。我々はそのような日系企業のグローバル化を加速させる為、これまで20年間積み上げてきたシステム・顧客資産・人材専門性の土台の上に、お客様のグローバル化への貢献において、自社にしかできない価値を見極め提供します。

#### <お客様>

既にDivaSystemを導入いただいている既存企業のCFO組織（経理、財務、経営企画、情報システム等）※累計取引社数1,100社  
 その中のグローバル展開を推進する海外担当者(子会社担当者含む)をお客様として活動します。

#### <仕事のやりがい>

- ・日本を代表する企業がお客様となるため、最先端かつ高度な課題に対して、コンサルティングサービスからシステム導入まで含めた一気通貫のサービス提供が可能であるため、高いマーケットバリューに繋がる経験を積むことができます。
- ・前年比140-150%程度の成長を続けている組織の中で、組織の成長と自己成長を実感していただくことが可能です。
- ・事業部内外におけるあらゆるリソースを用いて、事業拡大を行うにあたってのほぼ全てのプロセス(戦略策定、ソリューション開発、営業、提案、導入、保守)に関与いただく形となるため、経営感覚が身につきます。
- ・組織リーダーを見据えたご活躍を想定しており、事業を牽引する立場としての責任感、やりがいを得ることができます。
- ・グループガバナンス、M&A等の現在のトレンドにおけるマーケットや課題感の把握、ソリューションの提供を通じたスキル向上が見込めます。
- ・各プロジェクトから上げられる改善依頼が、製品内容や、導入メソッドロジーへダイレクトに反映される面白さがあります。
- ・グローバルプロジェクト経験をもつ多彩なメンバーで構成されており、多種多様なメンバーからの刺激を得ることが可能な職場です。

#### <組織体制>

- ・グローバルビジネス統括部 14名
- ・外資系IT・コンサルファーム出身者や、事業会社の経営企画・海外事業部門経験者等、語学堪能なメンバーで構成されています。

#### 募集背景

2017年度より在外会社へのサービス提供事業を立ち上げ、連結会計システム導入実績国内No.1である弊社顧客のグローバル化の波を受け、直近マーケットの拡大が顕著となっております。事業拡大に伴い、在外会社への会計コンサルティングやシステム導入経験豊富な人材の必要性が高まってきております。弊社の強みである豊富な弊社顧客におけるグローバル進出をサポートすることで、日本を元気にすることを意気を感じる方と共に事業拡大を目指しております。

-----  
 雇用形態：正社員

勤務地：東京本社（品川オフィス）／〒108-6113 東京都港区港南

勤務時間：フレックスタイム制(コアタイム11時～15時)、変形労働時間制、裁量労働制  
 ※配属部署・職位により異なります。

休日休暇：完全週休2日制（土・日）、祝日、  
 年次有給休暇（初年度から20日付与、試用期間中は5日）、年末年始休暇、夏季休暇（3日、7月～9月の間に自由に取得可）

想定年収：10,000,000円～14,000,000円  
 月額給：714,285円～1,000,000円

諸手当：社会保険 完備（健康、厚生年金、雇用、労災）  
 通勤手当、残業手当、深夜残業手当、光熱費手当

#### 備考/連絡事項

- ※月間20時間を超過した時間外労働に対しては、別途残業手当を追加で支給致します。
- ※22時から翌朝5時までの時間外労働に関しては、別途深夜手当を追加で支給致します。
- ※試用期間中の諸条件に変更はありません。
- ※詳細は選考のプロセスの中でご説明申し上げます。
- ※遠方からのご応募の際は、ご入社までに、在来線を利用し、9時までにオフィス出社が可能な距離へのお引越し(ご自身の費用で)ができることが条件になります。
- ※フルリモート勤務は不可となります。

#### スキル・資格

##### 【必須条件】

①ビジネスレベルの英語力  
 ②経営企画経験（予算策定、子会社管理、クロスボーダーM&A、PMI、社内プロジェクトの推進等）もしくは財務会計のプロフェッショナル（財務会計コンサル、公認会計士）として活躍されてきたご経験

##### 【尚可】

- ・会計スキル(会計士、USCPA等)
- ・システムスキル(システム開発、導入経験)

- ・グローバルプロジェクトを牽引したご経験
- ・クロスボーダーPMIプロジェクトのご経験

**選考プロセス 面接2～3回**

書類選考 → 一次選考 → 二次選考 → 最終選考

※Web適性検査：場合によって選考過程で受検をお願いする場合がございます。あらかじめご了承ください。

---

会社説明