



【財務経理担当】 第二新卒歓迎/株式PTS,財務経理の経験を活かせる！※東京勤務

募集職種

採用企業名

大阪デジタルエクスチェンジ株式会社

求人ID

1466443

部署名

財務経理部

業種

証券

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

南北線、 六本木一丁目駅

給与

400万円 ~ 700万円

勤務時間

8:30~17:30 07時間45分 休憩60分

休日・休暇

完全週休二日制 土曜,日曜,祝日,年末年始4日

更新日

2024年07月18日 01:00

応募必要条件

職務経歴

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【配属先】 管理本部 財務経理担当

【業務内容】

- ・ 会計（日次仕訳作成、月次決算、年次決算、出納業務（勘定奉行利用））※勘定奉行利用
- ・ 年次予算作成

- 税効果関連
- 監査法人対応
- 当局への申請や報告対応
- 予実管理業務
- 株主対応（株主への定期的な報告、新株主候補とのコミュニケーション）
- 取締役会や株主総会等の機関運営業務

【身に付くスキル】

- 会計や税務、法律などの専門的なスキル
- 財務経理の業務だけでなく、広範な業務経験・知識

【当社について】

2021年4月1日設立のSBIグループとSMBCグループにて共同で設立された合併会社です。
2022年6月に株式PTSを開業しました。国内でのPTS全体の普及率は1割程度ですが、今後の需要・規制緩和等を見込んで、市場規模拡大を目指します。
2023年12月に国内初のセキュリティトークンの取引市場「START」の運営を開始しました。流通市場の活性化を目指します。

スキル・資格**【必須要件】**

- 経理経験2年以上
- 会計に関する基本的な知識（簿記2級程度）
- 監査法人への対応経験

【歓迎要件】

- 英語力（メールでのやり取りなど）
- エクセルやパワーポイントでの資料作成スキル

【求める人物像】

- 株式PTS、セキュリティトークンに興味を持ってくださっている方
- 仕事に対して前向きで、明るいコミュニケーションが取れる方
- 少人数のベンチャー企業であるため自分から率先して動ける方
- ロジカルでスピード感を持った業務推進、課題解決のできる方

【雇用形態】 正社員（試用期間6ヶ月）**【年収】 600万円～700万円**

【勤務地】 東京都 港区 六本木一丁目
(地下鉄南北線の六本木一丁目に直結する六本木ティーキューブ内)

【勤務時間】 8:30～17:30 07時間45分 休憩60分
時間外労働あり（会社平均月20時間程度）

【休日休暇】

完全週休2日制
祝祭日
年末年始（12/31～1/3）
有給休暇（10日～20日）
特別休暇
慶弔休暇

【手当/福利厚生】

各種社会保険完備
総合福祉団体定期保険加入
健康サポートデスク
財形貯蓄制度
確定拠出年金
通勤交通費支給
ランチ手当

会社説明