



【英語】 経理担当/再生エネルギー事業会社/正社員/400万~700万@東京

全てオンライン面接！

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルパワー

採用企業名

数年後のIPOを目指している注目の再生エネルギー事業会社！

求人ID

1464292

業種

石油・エネルギー

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

400万円 ~ 700万円

勤務時間

フレックスタイム制

休日・休暇

土曜日、日曜日、祝日、有給休暇、年末年始など ※年間休日：120日以上

更新日

2024年07月19日 15:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

数年後のIPOを目指す当社の単体決算全般を、単体決算グループのメンバーとして、以下の業務を主に担当いただきます。

- ・月次決算、四半期決算、年次決算作業
- ・会計監査対応（Big4監査法人の対応となります。）
- ・契約書・契約スキームの会計・税務面からの検討（英文契約も含まれます。）
- ・税務申告等作成（海外法人との取引に係る国際税務も含まれます。）
- ・決算及び内部統制の観点からの業務プロセス・規程・ガイドラインの整備
- ・連結システム（DIVA）へのデータ入力
- ・アシスタントメンバーのマネジメント
- ・IFRS導入検討（財務会計及び管理会計へのIFRS導入の検討）

また、以下の業務は他のグループが主に担当しますが、これまでのご経験を踏まえた貢献を期待しています。

- ・連結決算
- ・グループ会計基準、グループ監査計画の策定
- ・グループ税務戦略
- ・決算短信や有価証券報告書等のIPO前後の開示対応

<経理システム>

勘定奉行

スキル・資格

■必須スキル

- ・経理実務経験（3年）or 監査法人、税理法人での経験（3年）

■歓迎スキル

- ・公認会計士、税理士資格をお持ちの方

■人物像

- ・再生可能エネルギーについて自分の言葉で熱い想いを語る方
- ・地道な業務にも主体的かつ継続的にハンズオンで取り組み続けて頂ける方
- ・いつでも明るく前向きな方

会社説明