

組織開発・人材開発担当 - 東京Organizational Development and LD Specialist 👍 独占求人**MNC, English use, Growth opportunity**

募集職種

人材紹介会社

アイウィルキャピタル合同会社

採用企業名

Our client, headquartered in the US, is a leading company in com

求人ID

1461818

部署名

HR

業種

その他（不動産・土木建設）

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 半数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

給与

800万円 ~ 900万円

ボーナス

固定給+ボーナス

勤務時間

9:00-17:30

更新日

2024年06月26日 01:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Key Responsibilities:

Organizational Development

- Facilitates LOB specific initiatives with support from Director, Talent Development & Learning.
- Supports administrative activities accordingly.
- Supports / in charge of part of development / design of OD initiatives with support from Director, Talent Development & Learning.

Learning & Development

- Fully in charge of delivery of New Grads training program.
- Delivers major part of non-executive training programs, both of mandatory trainings and open-enrollment trainings as a trainer with support from Director, Talent Development & Learning.
- Supports administrative activities accordingly.
- Supports or in charge of part of development / design of each training program with support from Director, Talent Development & Learning.

スキル・資格

- Logical thinking
- Strong interpersonal skills
- Strong presentation skills
- Strong facilitation and trainer's skills
- Strong documentation skills and PC Skill
- Trainer experience
- Facilitation experience

会社説明