



大阪【留学に関するコンサルティング営業】 大学向けの留学提案～留学コーディネーションまで

フラットな社風で高い定着率★ホールセール事業を手掛ける総合旅行会社

募集職種

採用企業名

株式会社アーク・スリー・インターナショナル

求人ID

1461308

業種

旅行・観光

雇用形態

契約

勤務地

大阪府, 大阪市北区

最寄駅

御堂筋線、 中津駅

給与

300万円～500万円

更新日

2024年07月09日 04:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

主に学校団体向けの留学・海外研修企画の提案営業、出発から帰国までのサポートをご担当いただきます。

留学に関わる様々なソリューションを提案するコンサルティング営業です。

自身の企画や提案で、お客様が留学という一大イベントに参加し、素晴らしい体験をしていただくお手伝いができるお仕事です。

※入社後1年間は契約社員ですが、正社員登用前提の採用です

【具体的な業務内容】

- ・学校法人（主に大学）向けの提案営業
- ・留学業務全般（企画～見積～提案～事前準備～出発～帰国）
- ・説明会、事前研修会の実施

※飛び込み営業はありません。

既存顧客の引き継ぎから始まり、紹介営業がメインになります。
営業初心者も安心してチャレンジいただけます。

【雇用形態】

契約社員

入社後1年間は契約社員／正社員登用前提の採用です

【給与】

想定年収：316万円～（モデル年収：30代：400万円～600万円）

年俸制 年俸額を16分割し月給・賞与として支給

※営業手当として固定残業代20時間分を月給内に含む

※経歴、個人能力、資格などを考慮の上当社既定により決定

昇給：年1回（6月）社内規定の昇給制度に基づき決定

賞与：年2回（6,12月）別途決算賞与あり（4月）

【勤務地】

大阪本社：大阪市北区芝田1-14-8 梅田北プレイス13階

各線 中津駅 徒歩3分

各線 梅田駅 徒歩6分

【勤務時間】

09:30～18:30（60分休憩、1日実働8時間）

【休日・休暇】

週休2日制（土日）

※土曜出勤が発生する場合がありますが、代休取得ができる環境です

・祝日

・夏期休暇

・年末年始休暇

・GW

・有給休暇

・アニバーサリー休暇

・慶弔休暇等

◎年間休日120日以上

【福利厚生】

・社会保険完備

・通勤交通費実費支給

・海外研修旅行費用補助(入社1年以上)

スキル・資格**【応募に必要な経験・スキル】**

・経験不問

・基本的なPCスキル

・英語でのメールのやり取りに抵抗のない方（TOEIC 600点以上目安）

・留学のご経験や留学に関する業務の経験者大歓迎！

・GDS操作経験者歓迎

※履歴書（写真貼付）と職務経歴書を添付してご応募ください。

会社説明