

営業（化学品原料・ポリマー原料事業部）※英語力を活かせる／伊藤忠G中核企業

伊藤忠商事グループの医薬品/化学品を扱う専門商社 海外取引比率約60%

募集職種

採用企業名

伊藤忠ケミカルフロンティア株式会社

求人ID

1459735

業種

専門商社

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

銀座線、 外苑前駅

給与

600万円～1000万円

勤務時間

9:00～17:15（所定労働時間：7時間15分） 休憩時間：60分 時間外労働有無：有 残業全社平均34時間/月程度

休日・休暇

完全週休2日制（休日は土日祝日） 年末年始、有給休暇（初年度14日）、慶弔休暇、育児休暇 など

更新日

2024年12月18日 06:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

伊藤忠商事グループの医薬品やファインケミカル等の化学品を扱う専門商社です。

当事業部は、汎用ポリオレフィン樹脂以外の工業用樹脂原料、各種有機溶剤、塗料の原材料等を取り扱っています。特徴としては、原料から製品まで、SCM（サプライチェーンマネジメント）を強く意識した商品群を国内のみならず、伊藤忠のネットワークを利用しワールドワイドに取り扱っています。

=====

営業担当

=====

ポリマー原料事業部にて、化学品原料の営業をご担当いただきます。

海外取引6割、国内取引4割（売上ベース）

当事業部は2部5課体制ですが、ご入社いただく際にご経験や適性などを考慮して配属します。

■アクリル・化成品部

アクリル・化成品部はアクリル課と化成品課で構成されています。

アクリル課は、アクリル酸・アクリル酸エステル類・メタクリル酸エステル類などのモノマー類をコア商品として取り扱っています。特に注力している分野は塗料・接着剤向け原料分野です。

化成品課は、各種有機溶剤及びその誘導品をコア商品として取扱っています。

■高機能ポリマー原料部

高機能ポリマー原料部は、吸水性樹脂課、ウレタン原料課、エポキシ硬化剤・可塑剤原料課で構成されています。吸水性樹脂課は衛生材料用途並びに産業用途の吸水性樹脂を取り扱っています。特に衛生材料用途では世界50カ国以上で広く販売を展開しています。

ウレタン原料課は、ウレタン・不飽和ポリエステル、PBTをはじめとしたエンジニアリングプラスチック等の国内及び三國間を含む貿易取引全般を対象とし、地域もアジアを中心に全世界をカバーしています。身近な商品としては、マットレス、靴底、人工皮革、ウレタン繊維や塗料等に用いられる樹脂の原料があります。

エポキシ硬化剤・可塑剤原料課はエポキシ硬化剤・可塑剤原料課は、各種エポキシ硬化剤原料、可塑剤原料及びその誘導品、有機酸をコア商品として取り扱っています。欧州、アジアを中心に海外展開に注力しています。

■当社の特徴：

伊藤忠グループにおける有機化学品の中核事業会社であり、有機化学品からライフサイエンスに至る広範な領域を担い、関連製品の国内販売、輸出入、委託加工及びそれらの仲介斡旋とともに、事業投資、M&Aを行う専門商社です。伊藤忠商事の出資企業ではありますが、取引の約99%が親会社である伊藤忠商事以外との取引から成り立っており、化学品分野における独自の競争力を有しています。また、BRICs諸国をはじめとする世界約90ヶ所の国や地域との取引実績を持ち、全社収益比率の約60%を海外ビジネスから得ています。今後に向けて海外マーケットの更なる開拓にも積極的に取り組んでおり、経済発展著しい新興国を中心に、企業提携や出資、M&Aを推進しています。

【雇用形態】

正社員

期間の定め：無

試用期間：3ヶ月

【年収】

予定年収：630万円～1,000万円

月額：31万円～48万円

昇給有無：有

残業手当：有

賞与：年2回

※上記年収は月平均30時間の残業を想定した場合の金額です（上記月給には残業代、賞与は含みません）。

※あくまでも目安の金額であり、詳細は選考を通じスキル、経験等考慮の上決定します。

※記載金額は選考を通じて上下する可能性があります。

※月給(月額)は固定手当を含みます。

【勤務地】

本社：東京都港区北青山2-5-1 伊藤忠ビル16F

勤務地最寄駅：東京メトロ銀座線／外苑前駅

転勤：当面なし 転勤は当面想定していませんが、将来的には異動の可能性があります。

在宅勤務・リモートワーク：相談可

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

【勤務時間】

9:00～17:15（所定労働時間：7時間15分）

休憩時間：60分

時間外労働有無：有

残業全社平均34時間/月程度

【休日休暇】

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇14日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）

年間休日日数120日

年末年始、有給休暇（初年度14日）、慶弔休暇、育児休暇 など

【手当/福利厚生】

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇14日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）

年間休日日数120日

有給休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、妊娠休暇、産前・産後休暇、育児休暇・休業、介護休暇・休業、リフレッシュ休暇、ボランティア休暇、特別支援休暇 など

<教育制度・資格補助補足>

■基礎コース（実務法務、貿易実務、経理財務）

■英語コース

※キャリアに合わせ意識・スキル・能力を高める各種研修プログラムあり

<その他補足>

■社員食堂、朝食無料配布

■社内サークル活動支援

■伊藤忠グループの団体保険

■従業員持株会、財形貯蓄制度

■確定拠出年金制度

■福利厚生サービス（ホテル、レストラン、スポーツクラブ、ベビーシッターなど）

スキル・資格

【応募資格/応募条件】

■必須条件：

- 化学品商社または化学品メーカー勤務経験
- 英語力（TOEIC(R)テスト 700以上）

■歓迎条件：

- 貿易実務経験

会社説明