



## [韓国大手半導体会社] 経理財務担当（韓国語&日本語必須）

韓国系大手企業で働けます/韓国語の活用や韓国企業文化が体得できます

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社グローバルイニシアティブ

#### 採用企業名

韓国系大手半導体会社

#### 求人ID

1459437

#### 業種

電気・電子・半導体

#### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

#### 外国人の割合

外国人 半数

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区

#### 給与

400万円～900万円

#### 勤務時間

9:00 ～ 18:00 \*フレックスタイム制

#### 休日・休暇

完全週休2日制、土日祝日、年末年始、その他

#### 更新日

2024年12月26日 05:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

3年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

無し

#### 日本語レベル

ビジネス会話レベル

#### その他言語

韓国語 - ビジネス会話レベル

#### 最終学歴

大学卒：学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### <仕事内容>

- 月次、四半期決算、年次決算業務
- 資金管理
- 仕訳伝票入力/証憑確認/請求書管理/経費精算
- 各種支払稟議書作成
- 出納業務(ネットバンキング、窓口支払)
- 開示資料作成(計算書類、決算短信、四半期報告・有価証券報告書等)
- 各種税務対応
- 財務管理、銀行対応
- 予算管理&実績管理
- 固定資産管理
- 規定やマニュアルの作成及び翻訳等

### <福利厚生>

社会保険完備  
交通費支給  
健康診断費  
退職金制度  
福利厚生費

---

## スキル・資格

- 決算業務経験
- Excel/Power Point：資料作成可能なレベル

### 【語学力】

- 日本語：ビジネスレベル
- 韓国語：ビジネスレベル

---

## 会社説明