



外国人求人、英語・中国語・韓国語・ベトナム語・タイ語・インドネシア語を使う求人なら
-グローバルリーフ-

英語／外資系クライアント先との渉外担当（英語力が活かせる仕事）【研修制度充実／東証プライム上場】

業務全般について英語力を活かしていただくこととなります。

募集職種

人材紹介会社

株式会社グローバルリーフ

求人ID

1457469

業種

その他（人材サービス）

会社の種類

大手企業（300名を超える従業員数）

外国人の割合

（ほぼ）全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 新宿区

給与

450万円～650万円

時給

想定年収：480万円～603万円 ■想定月給：26.9万円～33.7万円 ※固定残業時間月20時間分含まれます。

勤務時間

9時00分～18時00分（実働8時間、一部シフト勤務あり）

休日・休暇

完全週休2日制（基本土日祝休、一部シフト勤務あり）、夏期休暇3日、年末年始休暇 慶弔休暇、誕生日休暇、他

更新日

2024年07月22日 04:00

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル（英語使用比率: 25%程度）

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【業務概要】

総合ネットセキュリティ企業グループ、業界のリーディングカンパニーにおいて、顧客との渉外担当としてご活躍いただきます。

【業務内容詳細】

業務の責任者と共に、クライアントとの良好な関係づくりや、周囲の円滑な業務遂行のための仕事をします。クライアントから委託を受けている業務（カスタマーサポートや投稿・動画監視等）に関連して、業務内容の変更等の打合せや、契約条件交渉の場に立ち会ったり、定期報告（英文メールやドキュメント作成）などを行います。業務全般について英語力を活かしていただくこととなります。

【具体的な業務内容】

- 受託業務に関するクライアントとの打合せ、プレゼンテーション
- クライアントとの条件交渉ないしミーティング参加
- データ集計、クライアントへの報告業務

【英語使用に関して】

クライアントとの打合せ、報告用資料の提出等は英語を利用します。ビジネスレベルの英語力を要し、ミーティング、メール、ドキュメント作成はほとんどが英語となります。

【仕事の魅力/やりがい】

英語を仕事に活かすことができます。経験を積めば、裁量権をもってクライアントとの交渉に当たることができたり、複数の案件に関わることができるなど、キャリアパスの選択肢が多くあります。

【ご入社後の流れ】

OJTを中心とした業務研修を行います。ご経験やスキルによって担当する業務を決めます。クライアントとのやり取りも、サポートを受けながら経験を積んでいただきます。困ったときなどは周囲に相談しやすい環境です。

スキル・資格**【必須スキル/経験】**

- 英語：ビジネスレベル（TOEIC785点以上目安）
- ※外国籍の方は、日本語ビジネスレベル（業務上のコミュニケーションを問題なく行うことができる日本語スキル）
- 何らかのリーダー経験、もしくは、後輩の指導経験がある方（役職不問）

【歓迎スキル/経験】

- ビジネス上の、東南アジア圏の相手方との英語コミュニケーションの経験（シンガポール、フィリピンなど）
- 英語による仕事内容の確認、条件交渉などのご経験
- チームリーダーなどレベルや内容を問わないリーダーシップ発揮経験、マネジメント経験

会社説明