



外資大手機械メーカー人事総務担当【紹介予定派遣】

募集職種

人材紹介会社
エンワールド・ジャパン株式会社

求人ID
1455146

業種
機械

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

雇用形態
紹介予定派遣

勤務地
東京都 23区, 中央区

給与
400万円 ~ 500万円

勤務時間
9:00-18:00

休日・休暇
完全週休二日制

更新日
2024年07月19日 12:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
基礎会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
短大卒：準学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

役職名: 人事総務部 部員 (役職なし)

雇用形態: 紹介予定派遣 (派遣期間 (最長6ヶ月) 終了後、本人と派遣先企業双方合意のもとに社員となる)

部門: 人事総務部 (HR & GA)

報告先: 人事総務部 マネージャー

【給与】派遣期間：2000円/H前後+交通費

正社員：年収450万円前後、経験による相談可能

就業開始予想：2023年11月前後、相談可能

勤務方式：原則出社勤務

【概要】

人事総務業務を幅広く対応いただくポジションです。

具体的には給与計算、勤怠管理、オフィス管理、採用、入社オリエンテーション、安全衛生管理など適切に対応し、働く環境を整え、従業員をサポートしていただきます。

【主な業務内容】

- 1) 総務関連業務（オフィス管理、備品発注・管理、社有車管理、来客対応、慶弔対応）
- 2) 従業員の安全衛生管理（健康診断の実施案内含む）
- 3) 契約書押印手続き・適切な書類管理・保管
- 4) 採用、選考、面接、リファレンスチェック、内定などの採用プロセスのサポート
- 5) 入社・退社手続き（入社についてはオンボーディングセッションの調整・実施を含む）
- 6) 給与関連手続き・勤怠管理
- 7) 組織図、職務記述書、従業員情報を含む人事関連書類・記録の適切な管理・保管
- 8) 各種規定・手順書などを適切に管理し、従業員から問い合わせがあった際は適切に対応をする
- 9) 社内会議の運営サポート
- 10) その他、他部署との連携や人事総務関連全般のアドミニストレーション業務を含む

スキル・資格

【求める経験】

- 1) 人事総務部門での最低3～5年の経験
- 2) 給与・社会保険関連手続き業務の経験
- 3) 規定の管理・改定業務の経験(規定の内容を理解している方)
- 4) 従業員向けにトレーニングを実施した経験
- 5) 基本的なPCスキル(Microsoft 365、Word、Excel、Power Point)

【求める人材】

- 1) 各部門・関係者と良好な関係を築ける方
- 2) チーム・組織の一員として、自ら考えて行動ができる方
- 3) 柔軟に対応しながらも、細部まで注意を払うことができる方

会社説明

エンワールド・ジャパンは、1999年に創業した、アジア太平洋地域3カ国に拠点のある、グローバル人材に特化した人材紹介・人材派遣会社です。

外資系企業・日系グローバル企業の、ミドル～ハイクラスのポジションの転職支援を得意としています。正社員、プロフェッショナル人材派遣、エグゼクティブ人材紹介、採用代行サービス（RPO）を通し、あらゆる方面から人材採用や転職・定着に関する支援を行っています。

独自に作り上げた国内有数のバイリンガル人材に関するデータベースに加え、グループ企業であるエン・ジャパンの国内最大規模の人材情報ネットワーク、そして国内・海外の拠点と連携し、企業と転職希望者のマッチングを実現しています。

2010年に、エン・ジャパンのグループ会社となったことを機に、「入社後活躍」をミッションとして掲げ、「グローバル人材マーケットで、最も尊敬されるリクルーティングパートナーになる」ことを最大の目的とし、日々進化し続けています。

Established in 1999, en world Japan is a global recruitment and staffing firm specializing in global human resources with offices in three countries in the Asia Pacific region.

We specialize in providing support for mid to high-level positions at foreign capital and Japanese global companies. We provide a full range of recruitment and retention services including permanent placement, professional staffing, executive search, and Recruitment Process Outsourcing (RPO).

In addition to our own database of bilingual professionals, we work closely with our group company en Japan, which has one of the largest human resources information networks in Japan, as well as with our domestic and overseas offices to match companies with job-seekers.

Since becoming an en Japan group company in 2010, we have continued to evolve daily with our mission of "Enabling Success" and our main goal of "Becoming the most respected recruitment partner in the global human resources market".