



【給与計算・社保】 Payroll業務スペシャリスト

給与計算・社保中心としたPayroll業務全体にかかわっていただけます！

募集職種

採用企業名

TDCX Japan株式会社

求人ID

1454892

部署名

人事部 Payroll

業種

その他（人材サービス）

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

神奈川県, 横浜市神奈川区

最寄駅

東海道本線（熱海-東京）、横浜駅

給与

400万円～500万円

勤務時間

9時～18時

休日・休暇

年間休日：120日、土日祝休

更新日

2025年01月29日 00:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

基礎会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル

流暢

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【具体的な仕事内容】

約600名の社員の給与計算および社会保険・労働保険届出業務を本社で一括して行っています。
勤怠管理システムも自社のものを利用しており、勤怠データの確認→SAPを利用した給与計算業務をメインとしながら、社労士と連携して業務を行っていきます。

海外拠点とも連絡を取るため英語力も活かしながらPayroll業務を極めることができます！
※英語は話せなくても問題ありませんが、チャットやメールは翻訳機を使いながら対応いただきます

【主な業務】

- ・ 勤怠データの確認
- ・ SAPを利用した給与計算
- ・ 給与計算業務のサポート
- ・ 給与管理システムや勤怠管理システムの修正・アップデート等に関するグローバルチームとのコミュニケーションのサポート
- ・ 社会保険業務、社労士との連携（社内コミュニケーションも含む）

【勤務地】

本社（横浜）勤務（試用期間終了後はハイブリッド勤務可能）

<所在地>

神奈川県横浜市神奈川区金港町1-7 横浜ダイヤビル

【勤務時間】

9:00～18:00（所定労働時間8時間 休憩1時間）

平均残業時間：月20時間程度

【雇用形態】

正社員：

※試用期間6カ月（期間中の待遇変更なし）

【待遇・福利厚生各種制度】

- 社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
- 交通費支給（月5万円まで）
- 時間外手当（全額支給）
- 各種研修制度（入社時研修、アップスキル研修など）
- フリードリンク完備（コーヒー・お茶類）
- 休憩スペース完備
- 休日・休暇年間休日：120日

休日・休暇

- 完全週休2日制（土日）
- 祝日休み
- 年末年始休暇
- 慶弔休暇
- 有給休暇
- 育児休暇
- 介護休暇
- 産前・産後休業

スキル・資格

【求める人物像】

- ・ 勤怠データ管理を自社またはアウトソース先で実施してきた方
- ・ 給与計算を一人でも遂行できる実務経験
- ・ 社会保険関連の実務経験
- ・ 柔軟性や変化への適用力
- ・ ポジティブに業務を遂行できるマインド
- ・ コミュニケーション力
- ・ 不明瞭な環境や状況においても自ら考え、問題を解決できる方

※業務を進めるうえで、各種プロジェクトマネージャーやリーダー、スタッフとのコミュニケーションを密に取る必要があるため、コミュニケーションやチームワークを重視して働いています。

<応募資格／応募条件>

- ・ 自社での給与計算経験業務3年以上
- ・ 企業における社会保険業務経験2年以上

■歓迎条件

- ・ SAP利用経験者
- ・ ペイロール事業者での実務経験
- ・ ビジネスレベル以上の英会話力

会社説明

シンガポール、マレーシア、タイ、フィリピン、香港、中国、日本、スペイン、コロンビア、ルーマニア、インドで強い存在感を示しています。キャンパスは戦略的に配置されており、ローカルおよび国際的な人材に直接アクセスでき、アジア、北米、ヨーロッパ市場などの顧客に対応を行っています。オープンスペースのコンセプトと共同作業スペースを誇る各拠点は、人、文化、アイデアが可能な限り最良の方法で融合する現代的な場所になるように設計されています。当社は、テクノロジーを原動力とした価値を提供し、継続的に顧客の直面するブランドソリューションを革新してきたことで、200以上の業界賞を受賞しています。