



Manager, Internal Auditor (内部監査)

Flexitime/WFH Global Company

募集職種

人材紹介会社

アイウィルキャピタル合同会社

求人ID

1453966

部署名

Finance

業種

電気・電子・半導体

会社の種類

中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合

外国人 少数

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 新宿区

給与

700万円 ~ 900万円

更新日

2024年11月11日 02:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

流暢

最終学歴

大学卒 : 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

当社事業の全領域において、財務、業務、コンプライアンスに関する監査を実施・主導していただきます。監査対象は、財務、人事、オペレーション、リテール、決済、事業継続、資産管理、法務など多岐にわたります。監査計画・実施、監査結果報告書の作成、ビジネス対応・アクションアイテムの推進を行います。リスクを軽減し、コンプライアンス、財務、業務パフォーマンスを向上させることを目的に、コントロール改善の機会を特定するために、ビジネスパートナーにコンサルティングサポートを提供します。また、必要に応じて、臨時の業務や調査にも参加します。

- 内部監査Vice Presidentにより承認され、特別に割り当てられた年間監査計画に基づき、単独または内部監査チームを率いて監査を実施すること。
- 個々の監査の計画、監査目標の設定、監査計画の作成。
- 現場での業務監査、監査目的の有効性及び／又は効率性の評価、監査結果の詳細と適切な是正計画の報告書作成。
- 財務データおよびその他のデータの収集、レビューおよび分析
- 変化するトレンドおよび市場・経済状況に対するリスクおよび内部統制の積極的な評価
- 監査結果を被監査部門と共有し、不適合を是正するための適切な是正措置およびその実行期限に合意すること。
- コンプライアンスを見直し、組織が規則、行動規範、企業倫理、社内方針、社外指針・原則を遵守していることを確認する。
- 組織がより良い費用対効果やサービスを提供するための方法を特定する。

You will conduct and lead financial, operational, and compliance audits across all areas of our business. Audit areas may include finance, HR, operations, retail, payments, business continuity, asset management, and legal, among others. You will plan and execute audit, prepare written findings, and facilitate business responses and action items. You will provide consultative support to business partners to identify opportunities for control improvements with the objective of mitigating risk and improving compliance, financial and operational performance. Additionally, you will participate in ad-hoc assignments and investigations as needs arise.

Job Responsibility:

- Conducting audits independently or by leading internal audit team identified in the Annual Audit Plan as approved and specially assigned by the Vice President of Internal Audit
- Planning individual audits, defining audit objectives and preparing audit plans.
- Completing on-site business audits, evaluating the effectiveness and/or efficiency of audit objectives and writing up reports detailing audit findings with appropriate remediation plans.
- Collecting, reviewing and analyzing financial accounts and other data.
- Proactively evaluating risks and internal controls against changing trends and market/economic conditions.
- Sharing with audited business units the results of the audit and agreeing appropriate corrective actions to remedy any non-conformances and the date by which the actions should be carried out.
- Reviewing compliance, ensuring the organization is adhering to rules, codes or practice, business ethics, internal policies, and external guidelines and principles.
- Identifying ways in which the organization can deliver better value for money and service.

スキル・資格

必須:

- 会計、法務、エンジニアリング、ファイナンス、ITまたは同様の分野で4年制の学位が必要。
- 会計・内部監査の経験（7年以上）。
- 会計、監査、財務、内部統制、法務のいずれかの分野で豊富な経験を有していること
- 英語および日本語による高い対人コミュニケーション能力（読み書き含む）
- ※ 日本語がNon-Nativeの方は、日本語での監査文書等の作成経験が有る方

尚可:

- ACCA、CPA、CIAなどのプロフェッショナルレベルの資格、または新たに資格を取得した人、あるいは資格取得に向けて努力している人。
- コンピュータ支援監査技法（CAAT）の知識。

人物面:

- 優れた分析能力、確かなビジネス判断力、コントロールシップを重視し、ビジネスに対する集中力と現実的なアプローチで、速いペースで組織を正しい結果に導く能力を有すること。
- 戦略的、革新的な思考を持ち、リーダーシップを発揮できる方。
- 独立して仕事ができ、仕事量の優先順位をつける柔軟性を持ち、速いペースで進む環境の中で細部にまで注意を払い続けることができる。

- 4 year degree in Accounting, Legal, Engineering, Finance, IT or similar fields are required.
- Wealth of experience with Accounting, Auditing, Finance roles, internal control roles, or Legal roles.
- Having a strong background in accounting and internal auditing (around +5 years)..
- High interpersonal communication capabilities in English and Japanese.
- Professional level qualification such as the ACCA, CPA or CIA, be newly qualified, or be working towards one.
- Knowledge of Computer Assisted Audit Techniques (CAAT).
- Having good analytical skills, solid business judgment, strong controllership focus, and the capability to drive a fast-paced organization to the right results with a focused and pragmatic approach to the business is the advantage.
- Strategic, innovative thinker with leadership capabilities.
- Able to work independently, remain flexible with the ability to prioritize workloads, and maintain a strong attention to detail in a fast-paced environment.

会社説明

iWill Capital is a Human Capital Management firm established in 2010. Over the years we have supported numerous multinational clients fill their key positions to help improve their business, and have supported bilingual job seekers enrich their careers predominantly in Tokyo and the greater Asia region.

We partner with our customers to define what top level service means to them, bringing true value and insight into ongoing

market changes. We aim to be the first choice in our industry, delivering not only in depth consultation, but event changing results.