



## 【プライム上場スポーツアパレル】 経理担当

プライム市場で業績好調なスポーツアパレル会社

### 募集職種

#### 人材紹介会社

株式会社グローバル・リサーチ

#### 採用企業名

プライム市場で業績好調なスポーツアパレル会社

#### 求人ID

1452685

#### 部署名

経理・財務

#### 業種

アパレル・ファッション

#### 会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

#### 雇用形態

契約

#### 勤務地

東京都 23区, 渋谷区

#### 給与

500万円 ~ 600万円

#### 勤務時間

9:00~17:30

#### 休日・休暇

年間休日120日（夏季休暇3日、年末年始休暇を含む）原則として土・日・祝日休み。※年間数日は土曜日が勤務日に設定されます。

#### 更新日

2024年08月31日 01:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

6年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

高等学校卒

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

**【概要】**

≪決算業務≫60%

- ・決算業務全般
- ・連結決算資料作成
- ・固定資産管理
- ・監査対応
- ・開示業務 他

≪子会社管理≫40%

- ・子会社決算資料作成（国内・海外）
- ・子会社経理業務サポート
- ・子会社（国内・海外）内部統制
- ・その他子会社決算、監査に関する業務

**【年俸】**

500万円～600万円

**【勤務地】**

東京都渋谷区

最寄り駅：渋谷駅

**【勤務時間】**

9:00～17:30

**【休日休暇】**

年間休日120日（夏季休暇3日、年末年始休暇を含む）原則として土・日・祝日休み。※年間数日は土曜日が勤務日に設定されます。年次有給休暇（入社月に関わらず入社日に10日付与、以降年度ごとに付与）慶弔休暇 産休・育休制度など

---

**スキル・資格****【必要職務経験】**

- ・会社のミッション、バリューに共感できる方
- ・ゼロから作り上げることを楽しむことができる方
- ・上場会社の社員としてのモラルを持って行動できる方
- ・先輩方が築いた会社の伝統を大事にしながら、新たなことに挑戦する意欲がある方

**（必須スキル）**

- ・企業での経理業務経験（5年程度）
- ・ビジネスレベルの英語力（TOEIC700点以上）

**（歓迎スキル）**

- ・上場企業における子会社管理業務経験
- ・社内外とのコミュニケーション能力
- ・異文化対応能力

---

**会社説明****人材紹介事業**

昨年から本格的に始まった、所謂働き方改革により、日本の労働市場は大きく変わろうとしています。出来るだけ大きな一つの会社に定年退職まで在籍し、その恩恵で豊かな老後を過ごすという常識から、働ける人は働き、また企業は柔軟な働き方を提供することで一億総活躍社会を目指すという、長く続く日本的雇用環境からの大変革となります。雇用環境整備のための企業負担が増える点ばかりクローズアップされますが、大きなチャンスと捉えることもできます。働き方改革の根底にあるのは、世界的に見ても著しい労働生産性の低さの改善です。これらの問題を解決するため、昨今ではAIの活用なども始まってはいますが、日本の少子高齢化を考えると、まずは中高年及び女性の活用、またテレワークや時短勤務の推進が核となります。また、多くの日本企業において海外での生産、販売、マーケティング活動が必要になっているため、今まで以上に諸外国との取引に精通した人材の採用も急務となっております。

弊社では、幹部人材および特殊な技術者の採用に関しては同一業界で30年以上の経験がある企業経営者出身のコンサルタント陣が、経営方針から必要な人材のご紹介まで何でも相談できる相手として、企業様のお手伝いをさせて頂いております。また弊社のコンサルタントの多くは海外法人に責任者として駐在した経験を持つため、今まで以上に海外に目を向けなければならないという企業様には、海外拠点の円滑な運営のために必要なノウハウや、海外進出への準備も含めてお役に立てると自負しております。ここ数年来、企業の採用ニーズは高まり続け、優秀な人材の採用にはもはや一刻の猶予もありません。人材採用・活用方法にお悩みの中小企業の採用責任者様は、ぜひ一度弊社のコンサルタント陣にご相談ください。