



CDC Group Leader/CDCグループリーダー（学年主任）

募集職種

採用企業名

学校法人 沖縄科学技術大学院大学学園

支社・支店

沖縄科学技術大学院大学（OIST） / Okinawa Institute of Science and Technology G

求人ID

1442001

部署名

Child Development Center/チャイルドディベロップメントセンター

業種

教育・学校

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合

外国人 多数

雇用形態

契約

勤務地

沖縄県, 国頭郡恩納村

給与

経験考慮の上、応相談

勤務時間

シフト制 週5日（月～金）、通常一日7.5時間勤務又は変形労働時間制（シフトは午前7:30から午後18:30の間に組まれます）

休日・休暇

土曜、日曜、祝祭日、年末年始休暇、年次有給休暇、夏季休暇、傷病休暇

更新日

2024年11月22日 07:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 75%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

About Tedako Child Development Center (CDC)

The CDC opened on the OIST campus in 2013 with the goal of developing an educational environment for all OIST staff and student children. The CDC is classified as a non-registered day-care facility and provides high quality bilingual (English and Japanese) childcare and early childhood education for children ages 0-6 to meet the unique childcare and educational needs of the OIST community, which consists of staff and students from around the world.

About the Bilingual Education Program

Currently, CDC has approximately 160 children ages 0-6 from all over the world. In this linguistically and culturally diverse environment, CDC employs an educational program called the Bilingual Simultaneous Learning Imagination. Each class (with the exception of the infant class) is staffed by a Japanese and an English specialist, who work with the children using only the language of their choice to promote effective acquisition of both Japanese and English. Additional support staff are assigned depending on the number of children in each class to assist with class management.

Position summary:

As part of continued efforts to improve the educational environment for children of employees and students, OIST is seeking to appoint a full-time team leader for OIST's Child Development Center (Infant/Pretoddler/Toddler/Preschool/Kindergarten) Program. The team leader will assist the management and classroom staff in the daily operation of the preschool program for children ages 2 months to 6 years of age. This includes supervising classroom staff and aids and working with the CDC Director and CDC Management Team to facilitate the further growth and development of our preschool program.

Position:

CDC (Infant/Pretoddler/Toddler/Preschool/Kindergarten) Group Leader

Responsibilities:

1. Supervisory (20%)

- Observe and give feedback for CDC candidates at circle time interview for new classroom staff
- Participate in onboarding of new classroom staff and contribute to trainings and professional development of staff
- Plan work shifts, approve time sheets and supervise staff members in accordance with OIST/ CDC policies and procedures
- Perform classroom inspections and provide feedback to classroom staff
- Perform bi-annual observation and give feedback for classroom staff
- Provide a basic performance evaluation for classroom staff

2. Classroom Support (65%)

- Advise classroom staff on appropriate target outcomes, teaching methods, behavior management and curricula for preschool programs
- Attend field trips as necessary
- Support classroom staff to complete administrative procedures
- Cover classroom to ensure ratios for planned/unplanned leave and for staff shortage
- Work to ensure consistency in operations among group leader team, and throughout the CDC

3. Communication (10%)

- Communicate information about the law as it applies to preschool policy, education, school curriculum, rules and expectations of local government
- Update the CDC Management Team at regularly scheduled meetings with information regarding the care and safety of children as well as any staff or operational issues and parent concerns
- Give feedback to the CDC Management Team from classroom staff to assist the CDC Director to create and implement policies and procedures
- Attend and participate in meetings, center events, and parent meetings as requested
- Work with classroom staff to create and distribute monthly preschool newsletter
- Update the website, email distribution lists and required forms as needed
- Support parent teacher communication
- Serve as a point of contact for parents who have concerns about classroom
- Present at Parent Orientation.

4. Other (5%)

- Support the collection of necessary data and information for decision making and reporting
- Support in the translation of communication and center documents
- Assist with other daily duties as needed

てだこチャイルド・デベロップメント・センター (CDC) について

CDCは、すべてのOIST職員と学生の子どものための教育環境開発を目指し、2013年にOISTキャンパス内に開園しました。CDCは認可外保育施設に区分され、世界中から集まった職員と学生により構成されるOISTコミュニティ独自の保育・教育ニーズに応えるため、0～6歳の子どものための質の高い保育および幼児教育を日英バイリンガル（英語と日本語）にて提供しています。

バイリンガル教育プログラムについて

現在、CDCには、世界各国から集まった0~6歳の園児が約160名在籍しています。言語および文化的に多様性に富んだ環境の中、CDCでは二言語同時学習イマージョンと呼ばれる教育プログラムを採用しています。各クラス(乳児クラスを除く)には、日本語および英語専門の保育士が配属され、それぞれが担当している言語のみを用いて園児と関わり、日英両言語の効率的な習得を促します。また、各クラスの園児数によって追加でサポートスタッフが配属され、クラス運営を補助します。

責務

OISTでは、職員及び学生のお子様の教育環境改善への継続的な取り組みの一環として、OISTのチャイルド・ディベロップメント・センタープログラムのフルタイムの学年主任（乳児（0-1歳）/幼児(1-2歳)/(2-3歳)/(4-5歳)/幼稚園（5-6歳））を募集しています。学年主任は、生後2ヶ月から6歳までの子どもたちを対象とした保育プログラムの日々の運営において、保育スタッフや保育補助スタッフの業務管理、管理監督を行い、人手不足の際にはクラスサポート等を行います。CDCディレクター(園長)およびCDCマネジメントチームと協力して、保育プログラムのさらなる成長と発展を促進することが含まれます。

1. 管理監督業務 (20%)

- 保育スタッフ選考において面接官として参加し、フィードバックを行う。
- 新入職員(保育スタッフ)のオンボーディング研修を行い、スタッフのトレーニングや専門的能力の開発に貢献する。
- OIST/CDCの方針と手順に基づき、保育士の勤務シフトの調整、タイムシートの承認、保育士日々の管理監督を行う。
- 各クラスの保育環境の点検を行い、各クラスの担任の保育士にフィードバックを行う。
- 年2回、教室でのクラス運営観察を行い、各保育士へフィードバックを行う。
- 保育士に対する基本的な業績評価を行う。
- 保育日誌、週案、月案の内容を確認し、担当保育士にフィードバックを行う

2. 教室のサポート (65%)

- 保育プログラムの適切な目標成果、指導方法、行動管理、カリキュラムについてクラス担任へ助言を行う。
- 必要に応じて遠足等イベントの企画、および参加を行う。
- 必要に応じてクラスの補助（カバー）を行う
- CDC全体で一貫したクラス運営を行うために他の学年主任と協力して日々の業務を行う。
- 定期的に学年で会議を行い、上位情報の伝達・共有を行う。

3. コミュニケーション (10%)

- 園の方針、教育内容、カリキュラム、地方自治体の規則や適用される法律に関する情報を保育士と共有する。伝える。
- 定期会議で、子どもたちのケアと安全に関する情報、保育士または運営上の問題、保護者の懸念などをマネジメントチームに報告する。
- 園長が作成した学校方針、手順等の実地支援のために、保育士の意見を集約しフィードバックをマネジメントチームへ報告する。
- 会議、学校主催のイベント、保護者会など、要請に応じて企画・参加する。
- 保育士と協力して、毎月配布する保育園だよりの作成を行う。
- CDCのウェブサイト更新、メール配信リスト作成・メール配信、アンケートフォームの作成を行う。
- 保護者と保育士間のコミュニケーションをサポートする。
- クラスについて懸念を抱えている保護者の代表窓口として対応する。
- 保護者オリエンテーションにおいて担当学年の情報を保護者と共有する。
- 新しく入園する子どもの保護者に対して、クラスでの活動の案内（Welcome Packet）を行う。

4. その他 (5%)

- 意思決定、報告等に必要な資料、データの集計を行う。
- 文書の翻訳サポート、その他部署の関係者と通訳サポート
- その他日々の保育園運営等に関わるサポート

スキル・資格

Required

1. Hoikushi
2. Computer literacy
3. Leadership experience in a teaching environment
4. Excellent communication skills in English and Japanese
5. Valid Japanese driver's license

Preferred

1. Degree in Early Childhood Education
2. CPR/ First Aid Certification
3. Experience in the design of curricula for nursery & preschools
4. Experience in an international preschool environment, and or experience in preschool outside of Japan

*Interviews are conducted in both Japanese and English.

必須

1. 保育士免許保有者
2. 一般的なPC操作能力がある方
3. 保育現場での学年主任やクラス担任経験者
4. 日・英でのコミュニケーション能力がある方

5. 日本の運転免許保有者(公用車の運転業務あり)

あると望ましい

1. 幼児教育関連の学士保有
2. CPR・ファーストエイド資格保有
3. 保育園・幼稚園のカリキュラム作成、保育/指導計画票作成経験
4. インターナショナル保育園での就業経験、又は日本国外での保育園勤務経験

※面接は日本語と英語の両方で行われます。

会社説明

沖縄科学技術大学院（OIST : www.oist.jp を参照）は、沖縄県にある、革新的モデルを目指す科学技術に特化した大学院大学です。本学は、85ヘクタールの敷地に広がる大自然の中に設立され、美しい海岸とサンゴ礁を見下ろす場所に位置します。キャンパスは建築学的観点から見ても印象的なこだわりが施され、その自然の中にある大学施設を際立たせています。学部の壁を作らないことで、学際的な研究成果を生み出せる環境を提供し、また学内の誰もが、最高水準のリソースへのアクセスと研究機器の利用が可能で、共同研究に生かせるような仕組みを整えています。学内では英語を公用語とし、50ヵ国以上から集まる研究者コミュニティは真の国際性を保持しています。OISTは、教育および研究における卓越したモデルとして、世界の学术界からの認知度が急速に高まっています。