



プロジェクトマネージャー／異業種からの転職歓迎／リモート勤務OK／勤務地：恵比寿

お客様の7割が外資系／英語を活かせる環境です！

## 募集職種

### 採用企業名

株式会社ミダス

### 求人ID

1381418

### 部署名

デザインチーム

### 業種

その他（不動産・土木建設）

### 会社の種類

中小企業（従業員300名以下）

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 渋谷区

### 最寄駅

山手線、 恵比寿駅

### 給与

400万円～700万円

### ボーナス

固定給+ボーナス

### 勤務時間

10:00-18:00（休憩時間：60分）

### 休日・休暇

土日祝日、夏季休暇、年末年始休暇、創立記念日

### 更新日

2024年12月24日 07:00

## 応募必要条件

### 職務経験

6年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

ビジネス会話レベル（英語使用比率：50%程度）

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

高等学校卒

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

- 外資・ITの大手企業や政府機関に対し、経営戦略ツールとして活用できるオフィス空間を創造・提供する専門企業
- 移転・改装プロジェクトのコーディネートを担当
- メディア掲載多数。注目度高い企業
- 紹介/リピート案件90%

■業務概要：オフィスの移転・改装プロジェクトのプロジェクトマネジメントをお任せします

### ■業務詳細：

- 1) 顧客企業の働き方に関する調査・分析／経営戦略分析
- 2) 顧客のなりたい姿を実現するためのオフィスデザインの企画・提案
- 3) 顧客との方向性のすり合わせを重ね、デザイン・スケジュールの確定
- 4) プロジェクト予算・スケジュール及び品質の管理・進捗管理全般
- 5) 竣工・受け渡し 【受注～竣工期間：半年～1年】【PJT件数：3～5件】

【その他業務】

顧客オフィスメンテナンス/工事関係者の手配/契約書作成 /各工事会社見積金額調整/テナントビルオーナーとの交渉及び関係各省庁との折衝【業務進め方】PMとデザインチームで1オフィスを担当

■配属先情報：本社 デザインチーム 30代多数在籍（男女比率 3：1）

## スキル・資格

### 【いずれも必須】

- ・ プロジェクトマネジメントのご経験（5年以上・異業界OK!）
- ・ ビジネスレベルの英語スキル

### 【身につくスキル】

顧客が抱える課題を解決へと導く為、潜在ニーズを想像して捉える力、本質的な課題解決力、複数関連会社の管理能力、顧客との高い折衝力が身に付きます。

### 【語学について】

弊社のお客様には外資系の企業も多い為、しばしば外国人担当者を交えた商談を行うことがございます。その為、英語の力が求められます。

### 勤務地：新本社

住所：東京都渋谷区恵比寿西2-4-5 第28荒井ビル8・9階  
勤務地最寄駅：JR線・東京メトロ日比谷線／恵比寿駅  
受動喫煙対策：屋内全面禁煙

<転勤>無 \*補足事項なし

勤務時間：<労働時間区分>専門業務型裁量労働制

みなし労働時間/日：7時間00分

休憩時間：60分

時間外労働有無：無

<標準的な勤務時間帯>

10:00～18:00

<その他就業時間補足>

補足事項なし

雇用形態：正社員

期間の定め：無

<試用期間>3ヶ月

給与：予定年収 400万円～700万円

■月給291,000円～

■賞与実績:年2回(業績や成果により別途報酬あり)

<諸手当>通勤手当（会社規定に基づき支給）

待遇・福利厚生：健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険

<各手当・制度補足>

在宅勤務（全従業員利用可）

リモートワーク可（全従業員利用可）

副業OK（全従業員利用可）

自転車通勤可（全従業員利用可）

服装自由（全従業員利用可）

出産・育児支援制度（全従業員利用可）

資格取得支援制度（全従業員利用可）

研修支援制度（全従業員利用可）

ストックオプション（一部従業員利用可）  
社員食堂・食事補助（一部従業員利用可）

**休日・休暇：**

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇 有（10日～）

年間休日日数130日

（内訳）土曜、日曜、祝日、夏季5日、年末年始9日

慶弔休暇、永年勤続(10年・20年・30年毎に5日間休暇及び10万円支給)、決算賞与(業績により)

---

**会社説明****ワークプレイスの力で、ワークスタイルに変革を**

働く場所、働く時間、働くことの価値観が、大きく変わりつつあります。

これからのワークスタイルは、“働く”を問い直すことで見えてきます。そこで求められるのは、単なるオフィスではない新たな空間「ワークプレイス」です。ミダスはその可能性を高め、「働く人」とともに働く場所の「あるべき姿」を追求してまいります。

私たちは1977年の創業時より、経営戦略におけるワークプレイスの重要性を認識し、さまざまな実験に取り組んできました。常に大切にしてきたことは「働く人」を中心に据えた空間の創造です。ここでは長年に渡って深めてきた知見と最新のICTツールをフル活用。これが私たちのやり方です。

オフィスづくりを通じてクライアントのイノベーション創出を支えるだけでなく、私たち自身のイノベーションも促進していきたい。自らがロールモデルになってこそ、世の認識を変えられると思うからです。常に時代の一步先をゆくワークスタイルを睨みながら、これからも新たなワークプレイスの創造にチャレンジし続けてまいります。

**Let a Workplace Revolutionize Workstyles**

The time, places, and values diversify significantly in our society today.

We believe working styles that meet modern requirements emerge by casting a fresh eye on the weight “work” has in one’s life. What we need is a new concept space – a “workplace” – which is more than just an office. This is what we at Midas aim to realize, together with people, through our quest for the ideal environment for them to be working in.

Since its inception in 1977, Midas has focused on the strategic importance of a workplace and conducted many experiments. In our endeavor, we take a human-centric approach to create a workplace that empowers people who work there. Our long-standing expertise and the latest ICT tools are indispensable for achieving this.

We continue our endeavor of creating new workplaces as ever-evolving “workstyles” demand settings that always stay ahead of the curve. While we assist clients’ innovative activities through our office design, we also need to pursue our own because, we believe, we can change the common perception about “work” by being a role model.