

# RayooTech

## プロジェクトマネージャー（官公庁案件 担当）

日本や世界の顧客に向けてパーソナライズされたITサービスを提供！

### 募集職種

#### 採用企業名

日本瑞友テクノロジー株式会社

#### 求人ID

1281824

#### 業種

ソフトウェア

#### 雇用形態

正社員

#### 勤務地

東京都 23区, 台東区

#### 最寄駅

都営大江戸線、 蔵前駅

#### 給与

600万円 ~ 1000万円

#### 更新日

2024年11月22日 06:00

### 応募必要条件

#### 職務経験

1年以上

#### キャリアレベル

中途経験者レベル

#### 英語レベル

無し

#### 日本語レベル

ネイティブ

#### 最終学歴

大学卒： 学士号

#### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

### 募集要項

日本瑞友テクノロジーの日本事業は、対日オフショア開発を始め、中国に進出している日系企業のITサポート、中国ビジネスの連携など、お客様へITシステム企画、ソフトウェア・システム開発、システム保守運営サポートなどお客様の需要をしっかりと応えるサービスをご提供します。

設立以来、右肩上がりの成長を続け売上高130億円を超える一大グループを形成するまでとなった『瑞友グループ』。その一員として日本事業を展開する当社は、様々な開発プロジェクトを上流工程から担っています。

今回あなたにお任せするのは、お客様の有するレガシーシステムのDXプロジェクト。新チームのキーパーソンとして経験を発揮するとともに、市場価値の高いITコンサルタントへ成長できます！

=====  
プロジェクトマネージャー（官公庁案件 担当）

**職務概要：**

現場チームのリーダーとしての立ち位置では、業務理解を行い、要件定義→基本設計→機能設計→詳細設計→製造→単体テスト→結合テスト→総合テスト→運用テスト→本番対応の各段階の作業ポイントを抑えて、作業の詳細内容を把握します。顧客要件に対し、自主的に顧客に確認しながら、設計方針、実装方法を開発チーム内で議論し、設計、開発を進めていきます。

- ・顧客交渉、要件検討や擦り合わせ/纏め/提案（ドキュメント作成力）
- ・品質管理、進捗管理
- ・作業内容の取りまとめ&割り当て、要員管理

**将来のキャリアパスについて：**

既存の案件だけではなく、スキルや経験によっては、近い将来に企画・構想立案や、工程マネジメントまで、幅広く担うチャンスも用意しています！将来は、部長や執行役員として活躍する存在になってほしいと期待しています。

**中国最大の独立ソフトベンダーで勤務：**

瑞友グループは中国最大の独立ソフトベンダーであり、中国国内の財務ソフト、ERP、管理ソフト分野において、トップシェアを誇っています！

**スキル・資格****■応募条件■**

- ・プロジェクトマネージャーまたはプロジェクトリーダーとしての業務経験
- ・要件をきちんと整理出来、基本設計から対応できること。
- ・お客様とのコミュニケーション力重視、提案能力が求められる。
- ・自力で主導にタスクを進めること（行動力が求められる）。
- ・国籍問わず、一人称で日本語で業務会話ができること。
- ・性格が明るい。報連相の意識あり。
- ・中国とオフショア経験者大歓迎。

※ネイティブレベルの日本語力をお持ちの方からの応募も歓迎いたします！※

**【求める人物像】**

性格が明るく、打たれ強い方  
新しい事に前向きで、課題認識や高いコミュニケーション能力を持っている方  
柔軟に周りりと協調しながら作業をする能力  
事前作業中に不明な技術など、調査する事が得意な方 ※SE要素：設計や開発能力

**勤務地：**プロジェクト案件市ヶ谷（JR市ヶ谷駅から徒歩3分）

**転勤：**無し

**出向：**無し

※本社住所※

東京都台東区駒形2-4-11 ヨシクニ駒形ビル5F

都営大江戸線 蔵前 駅から徒歩5分

**雇用形態：**正社員 ※有期雇用形態も有り

**試用期間：**有り（6ヶ月）

**給与条件：**月給制 年収：600万円～1,000万円（月収：50万円～83万円 / 月額基本給：36.6万円～69.6万円）

※前職の給与・経験・能力を考慮し決定

※試用期間6ヶ月（待遇の変動なし）

※固定残業代13万3,140円以上、45時間分含む。超過分別途支給

【年収例】

670万円 / PM 入社5年目 / 月給50万円 + 諸手当

800万円 / 部長 入社10年目 / 月給61万円 + 諸手当

**賞与：**賞与：年2回 ※会社の業績とパフォーマンスにより賞与の支払い回数を追加することもございます。

**昇給：**年1回（業績による）

**交通費：**一部支給（交通費規定支給）

**社会保険：**健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険

**福利厚生：**各種社会保険完備、関東ITソフトウェア健康保険組合加入

資格取得支援制度、社員旅行（家族も参加OK）/ポーター大会

/バーベキュー大会等、定期健康診断、組合福利厚生施設 / 保養

所・スポーツジム他

**残業手当：**定額の残業代 + 通常の残業代

固定残業時間 45時間 / 月

固定残業代 133,140円 / 月

**就業時間：**

固定（定額）残業代制

就業時間 09:00～18:00

休憩時間 60分

残業 月0時間～20時間程度

**休日・休暇：**年間休日 120日

有給休暇 初年度 10日(7か月目～)  
完全週休二日制 週休二日制 土日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始  
有給(取得率80%)、慶弔、特別休暇(就業先の特別休日等)、産前産後育児休暇など  
受動喫煙対策:就業場所 全面禁煙

■ 選考プロセス ■

適性試験: 有り

面接回数: 2回

---

## 会社説明

**豊富な経験と確かな技術で、お客様をグローバル体制でサポートし、お客様の発展に尽くします。**

日本瑞友テクノロジー株式会社は、2004年に北京瑞友科技股份有限公司の100%出資の日本用友ソフトエンジニアリング株式会社として設立され、2009年に現在の社名に変更しました。

親会社の北京瑞友科技股份有限公司はシステム開発、企業ITシステム構築及びコンサルティングなどの統合サービスを提供するITベンダです。創業初期ですでにグローバル化のITアウトソーシング事業戦略を策定し、そしてその目標を目指して邁進しています。いまは、日本及び世界のお客様にパーソナライズされたITサービス(個性化IT服™)を提供することを約束します。お客様に価値提供を継続的に行う事で、お客様と社会の発展に貢献致します。