CareerCross by JAC Recruitment

GLOBAL POWER

【中国語】営業事務/訪日インバウンド医療プラットフォーム/年収250万～350万円@汐留

Job Information

Recruiter
GLOBALPOWER Inc.

Hiring Company
訪日インバウンド医療プラットフォームの運営！

Job ID
1533871

Industry
Other (Hospitality)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Yamanote Line, Shinbashi Station

Salary
2.5 million yen ~ 3.5 million yen

Work Hours
・10：00～19：00 ・休憩時間：60分 ・残業：有（月平均20時間程度）

Holidays
・土・日・祝日 ・夏季休暇 ・年末年始 ・有給休暇 ・産前・産後休暇 ・育児休暇 【年間休日】 120日

Refreshed
April 21st, 2025 17:22

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Business Level

Other Language
Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容

中国からの来日患者が増加したことに伴い、中国の営業と日本のサポートチーム、そして経理とをつなぐ営業事務を募集し

ます。

【具体的な業務内容】
・中国の営業活動をサポートし、患者情報や営業情報をシステムへの登録
・販売仕入の登録から請求書の発行業務
・顧客との契約締結のサポート業務
・その他、上記に関係する業務

■給与詳細

・年収250万円～350万円（年俸制）
・月給20.8万~29.2万円※月給には固定残業代(45時間分)を含みます。

・賞与：有（年2回：1月、12月）
・交通費詳細：月額上限5万円まで支給

■日本語の使用割合：70%
■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：
書類選考→1次面接→2次面接→最終面接→内定

※筆記試験：無
※1次面接：WEB面接(1次・2次どちらかで対面面接必要)
※2次面接：WEB面接(1次・2次どちらかで対面面接必要)
※最終面接：WEB面接
※面接時の交通費支給：無

Required Skills

■必須スキル・資格
・営業事務の経験が1年以上ある方

■尚可スキル・資格
・医療機関でのクラーク業務の経験がある方
・医療現場での通訳、翻訳経験をお持ちの方
・会計知識をお持ちの方

Company Description