



広報・IR担当<国内外13のグループ会社を展開>◎企業広報のご経験者を採用

日系企業では初のNYSE Americanへ上場した総合不動産会社/表参道本社

Job Information

Hiring Company

[LogProstyle Inc.](#)

Job ID

1532255

Division

社長室 海外広報/IR担当者

Industry

Other (Real Estate, Construction)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Hanzomon Line, Aoyama Itchome Station

Salary

6 million yen ~ 8 million yen

Work Hours

10:00~19:00(所定労働時間：8時間0分)

Holidays

完全週休2日制(土日祝)

Refreshed

April 18th, 2025 18:21

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<ポジション 広報・IR>

広報・IR担当者として以下の業務を担当していただく予定です。

主な業務内容は以下の通り

- ・米国投資家からの質疑応答対応(直接、もしくは通訳を介したやり取り)
- ・IRページ、SNS、企業紹介動画などの整備(英語版、日本語)
- ・プレスリリースの発信(英語版、日本語)
- ・金融メディア、アナリストとの連携(米日双方)など

日常的に英語を使って仕事をする可能性のあるポジションです。
社内メンバーとは日本語でコミュニケーションしていただきます。
【変更の範囲：会社の定める業務】

《採用背景》

同社は連結売上高210億円（昨年度実績見込み）の総合不動産企業です。
2025年3月25日、日本未上場企業としては初めてニューヨーク証券取引所に上場を果たし、コーポレート部門の更なる組織強化を進めています。

雇用形態

正社員（試用期間 3か月）
試用期間中の待遇に変更はありません。
期間の定め：無

年収

想定年収：600万円～800万円
月給制
月給：500,200円～675,100円
月額(基本給)：310,900円～439,900円
その他固定手当/月：57,900円
※固定残業手当は月、45時間0分、131,400円～177,300円を支給
超過した時間外労働の残業時間代は追加支給

昇給の有無：有

- ・昇格査定 年2回（5月、11月）
- ・賞与 年1回（6月）

★2024年8月に社員の定着率UP、採用力UPを目的に平均で3万円のベースアップしております。

勤務地

本社／港区北青山1-2-3青山ビルディング13階
最寄駅：銀座線 青山一丁目駅
受動喫煙対策：屋内全面禁煙
転勤：当面無し【変更の範囲：会社の定める事業所】
変更の範囲：会社の定める事業所

休日休暇

完全週休2日制(土日祝)、夏季休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、介護休暇、産前産後休暇、育児休暇
年間有給休暇：10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
育児休暇取得実績あり 育休後復帰率80%
※夏季・年末年始休暇は公休や有休と合わせ、7～9連休の取得が可能です。

社内制度・福利厚生

リモートワーク：相談可
時短勤務：相談可（想定就業時間：6時間）
教育制度/資格補助：資格手当：宅地建物取引士30,000円/月 一級建築士30,000円/月、二級建築士15,000円/月
通勤手当：有 全額支給
住宅手当：有 自己名義の場合15,000円
家族手当：有 第一子15,000円、第二子以降毎5,000円
残業手当：有
厚生年金基金：無
社会保険：健康保険：有、厚生年金：有、雇用保険：有、労災保険：有

福利厚生、その他

自社物件購入手当（月30,000円～50,000円）※購入後5年間支給
子育て支援制度（時短勤務、出産祝い金10万円、他）
健康診断（年1回）
退職金制度（入社から3年以上で対象）
計画年休制度
計画年休制度を用いて有給休暇の取得を促進しております。
GW・夏季休暇・年末年始と同時に有給休暇を6日取得いただけます。

Required Skills

応募必要条件

- ・広報・IR業務の経験がある方
- ・ビジネス英語の使用経験がある方
LTOEIC800点以上、もしくは同等のスキル

歓迎条件

- 上場会社での就業経験（1年以上）
- 通訳/翻訳のご経験がある方

Company Description