



欧州発の賃貸住宅サービスの物件管理・オペレーション業務 | 不動産業界×英語が活かせる！

三菱地所グループ | 欧州発の賃貸住宅サービス Blueground Japan

Job Information

Hiring Company

Hmlet Japan Co., Ltd.

Job ID

1532208

Division

セールsteam

Industry

Real Estate Brokerage, Management

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Marunouchi Line, Tokyo Station

Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

Refreshed

April 14th, 2025 15:42

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

Hmlet Japanの系列企業である賃貸住宅ブランド：Blueground Japanの物件管理及びオペレーション業務をお任せします。

- 世界最大級のネットワークで展開する家具付賃貸住宅サービス「Blueground」
- 設立1年で現在事業が急拡大中。運営物件数増加に伴い、オペレーションチームを強化中

【具体的な業務内容】

- 入退去時のルームチェック
- 清掃手配
- 入居者様からの要望対応（設備の故障など）
- 建物の維持管理
- 委託会社との連携・調整
- BM・PM・オーナー会社との連携
- 物件開業にかかる各種手配・調整
- レポート管理
- 運營業務の効率化の推進
- その他

【部署名】

Blueground Japan

チーム：8名（※マネージャー含む）

Blueground Japanは、海外のプロフェッショナルやご家族の中長期の滞在において、世界のどこに行っても自宅にいるような住み心地の良さを提供する賃貸住宅サービスを行っています。欧州発、不動産テック企業によるグローバルなビジネスを、日本では三菱地所をパートナーに展開しています。

立ち上げ1年で、事業拡大に伴いチームメンバーを急募中です。

【職種名】

オペレーション職

勤務地

東京都千代田区丸の内

JR・東京メトロ丸ノ内線 東京駅から徒歩5分

東京メトロ千代田線 二重橋前駅から徒歩1分

給与

想定年収350万円～450万円

月給 291,667円～375,000円

固定残業代 78,828～101,351円を含む/月

雇用形態

正社員(3ヶ月間の試用期間あり)

就業時間

【所定労働時間】7時間30分（休憩60分）

【フレックスタイム制】有 コアタイム10:00～15:00（勤務時間目安：9:30～18:00）

【残業】有 平均残業時間15時間/月

【残業手当】有（超過分別途支給）

休日・休暇

- 土日祝休み（年間休日125日）

- 有給休暇（入社初年度3日～10日付与。入社月により異なる）

- 産前産後休暇

- 育児休暇

- 慶弔休暇

- 介護休暇

手当/福利厚生

- 交通費全額支給

- 社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）

- 社宅割引（Hmlet物件を社宅利用する場合、特別割引あり）

- 定期健康診断

- 私服勤務OK

Required Skills**【必須条件】**

- ・様々な場面にスピード×柔軟性をもって対応できる方
- ・マルチタスクで自分で考えながら自走できる方
- ・必要に応じて物件に駆けつけるフットワークの軽い方
- ・複数のソフトウェアを使いこなすことに抵抗のない方
- ・日常会話程度の英会話力のある方
（英語使用度は日常的には15%程度。主にシステム入力、月に1～2回のBlueground本社スタッフとの会議や社内での社員間コミュニケーションなど）

【歓迎条件】

- ・賃貸住宅・民泊・ホテル・シェアオフィス・シェアハウス業界などでのバックオフィス・オペレーション経験
- ・旅行・ホスピタリティ業界などでマルチタスクでスピード感のある手配業務の実務経験
- ・海外での就労経験や国内での英語を使った実務経験

Company Description