CareerCross by JAC Recruitment

【東京勤務/リモート有】アパレル企業でグローバルに働く貿易事務のお仕事/Trade Addmin/Apparel

Job Information

Recruiter
Trade Dispatch

Hiring Company
株式会社ブラック（BVLAK CO.,LTD.）

Job ID
1530497

Industry
Apparel, Fashion

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Meguro-ku

Train Description
Tokyu Denentoshi Line, Ikejiri Ohashi Station

Salary
3.5 million yen ~ 5.5 million yen

Work Hours
9:00~18:00（休憩12:00~13:00）

Holidays
■休日：土日祝、年末年始　■休暇：日年次有給休暇、慶弔休暇、産前・産後休暇など

Refreshed
April 17th, 2025 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Basic

Minimum Japanese Level
Fluent

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

LVMH、KERING傘下ブランドやPRADA、CHANEL等のメゾンブランドに対して、ダイレクトな提案 / 生産 / 輸出販売を自社一貫で行うことを中核事業としています。エージェントを一切介さずにラグジュアリーマーケットにアクセス

できる、日本では極めて稀なファブレス生地メーカーです。
扱っている生地の大半は丸編み生地で、すべて日本国内の超高品質なパートナー工場にて生産しています。
今回は販売管理システムを使用した一般事務作業をメインとして、輸出時に海外客先と国内フォワーダーとの橋渡し役となっていただき、海外メゾンブランドのクリエーションを下支えしてくださる方を募集します。

【具体的な業務内容】
〇一般事務
・販売管理システムへの入力作業、請求書等のファイリング
〇輸出補助
・Air輸出時の海外客先と国内フォワードとの橋渡し
・メールにて英語で海外客先の希望納期の確認を行い、国内フォワーダーとフライトの調整を行う。
（Vesselでの輸出はほとんどなし）
・INVOICEとPacking Listの作成
〇その他
・スワッチ作成や諸業務

Required Skills

【MUST要件】
〇事務入力経験2年以上
〇メールでのフライト調整に必要とされるレベルの英語
（ビジネス商談レベルは必要なし）

【WANT要件】
〇輸出業務の経験がある方

Company Description