



プロジェクトマネージャー/大阪 ◆ 中国最大手CROとの合弁会社/グローバルチームと連携/業務に応じて在宅可・フルフレックス

◆ 英語力を活かせるグローバル業務 ◆ 中国語ができる方は尚歓迎です！

Job Information

Hiring Company

tigerise Inc.

Job ID

1530199

Industry

Contract Research Organization

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Osaka Prefecture, Osaka-shi Chuo-ku

Train Description

Midosuji Line, Yodoyabashi Station

Salary

7 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

フルフレックス（コアタイムなし）／9:00～18:00（実働8時間）

Holidays

完全週休2日制（土日）、祝

Refreshed

April 1st, 2025 12:09

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

*中国語は必須ではありませんが、できる方は尚歓迎です。

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・ 英語を活かす： 会話を含めビジネスレベルの英語力をお持ちの方を募集
- ・ 働き方： フルフレックス制、在宅勤務可
- ・ 業務内容： 治験の進行管理、費用・リソース調整
- ・ 会社の特色： 中国大手CROと提携、アジア展開支援

仕事内容詳細

治験依頼者、並びに社内関係者と協働して、試験全体の管理をします。
治験依頼者のニーズに適した試験タイムラインに沿って治験を進め、リソース調整や費用管理、進捗確認が主な仕事です。
グローバルチームや依頼者との窓口担当者としての責務も担い、様々な部門とコミュニケーションを計りながら、円滑なプロジェクト実施に取り組みます。

【具体的には】

- ・ グローバルチーム、治験依頼者並びに社内関連部門との窓口業務
- ・ リソースの調整、費用の管理、進捗確認
- ・ 治験依頼者のニーズの確認及びサービスの提案
- ・ プロジェクト下のピープルマネジメント（モニタリングリーダーを含む、プロジェクトメンバーのマネジメント）
- ・ オンコロジー領域の経験

会社特徴

株式会社タイガライズはアクセライズと中国最大のCROである杭州泰格医薬科技有限公司（英語名：Hangzhou Tigermed Consulting Co., LTD.以下、タイガーマッド社）との合併会社として2020年1月6日に会社設立しました。
国内での国際共同治験の実施に加え、アジア圏での臨床開発を計画している国内製薬及び医療機器メーカーへの支援を行います。
アジア圏内での豊富な臨床開発実績を有するタイガーマッド社のノウハウと組織を最大限に活用したサービスが我々の強みです。

雇用形態

正社員

給与

年収：700～1000万（※実務能力と基礎能力を考慮の上、決定いたします）給与補足月給賞与制
月給：40万円～59.5万円（基本給、受託手当、PM手当、ワークスタイル手当）

- ・ 賞与（6・12月）※基本的には固定での支払：1.7ヶ月（基本給）、1.8ヶ月（基本給） ※インセンティブ（随時）／@数千円～数十万円
- ・ 経験、能力を考慮の上、決定いたします。
- ・ 昇給（年1回）※業績、上長の評価等によります。

勤務地

【東京本社】 東京都千代田区神田小川町1-5-1 神田御幸ビル8F
最寄り駅：東京メトロ丸ノ内線「淡路町駅」都営新宿線「小川町駅」

【大阪支社】 大阪府大阪市中央区高麗橋3-4-10 淀屋橋センタービル3F
最寄り駅：Osaka Metro御堂筋線「淀屋橋駅」

※フルリモートは不可。メンバーマネジメントもあるため、東京又は大阪に通勤圏内の方を対象としております。在宅勤務は可です（入社規定はなく、業務に応じて出社）

休日・休暇

年間125日。土曜、日曜、祝日、夏期1日、年末年始5日
有給休暇：入社日より発生。初年度は入社月に応じて付与（最大12日）、以降、毎年4月時点で勤続年数に応じて付与。

福利厚生

継続研修／英語研修／社内イベント（納涼会、忘年会、餅つき大会等）／社員用グッズ支給／福利厚生ベネフィットステーション導入／結婚・出産お祝い金制度／お見舞金制度／お悔やみ制度／マタニティ休暇／産前・産後休暇／育児休業／時短勤務／看護休暇／介護休暇

Required Skills

【必須（MUST）】

- ・ （対外的な業務）プロジェクトリーダー、もしくはプロジェクトマネージャーの経験
- ・ モニタリングリーダーの経験
- ・ ビジネスレベルの英語力（会話含む）
- ・ オンコロジー領域の経験

【求める人物像】

- ・ 逆境に強く、物事をポジティブに捉えることができる方

Company Description