



※急募・山梨県※【人事総務】 事業拡大に伴う体制強化／フルフレックス

製造メーカーでの人事・総務部門の経験者 歓迎！英語力活かせる！

Job Information

Hiring Company

Musashi Energy Solutions Co., Ltd.

Job ID

1524883

Industry

Electronics, Semiconductor

Job Type

Permanent Full-time

Location

Yamanashi Prefecture, Hokuto-shi

Train Description

Chuo Line 2 (Shiojiri-Kofu), Nagasaka Station

Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

Holidays

週休2日制

Refreshed

March 25th, 2025 22:43

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・ 英語をいかせるか：基礎以上の英語力が活かせる
- ・ 働き方：フルフレックス制・転勤なし（現時点）
- ・ 業務内容：人事労務、採用、総務・法務全般を担当
- ・ 会社の特色：事業拡大に伴い組織体制を強化中

仕事内容：組織運営、管理部門の中核を担う人事総務グループの一員で以下を担当いただきます。

<具体的な職務内容>

- ・ 人事/労務管理（採用/社保手続き/勤怠/安全衛生）
- ・ 就業規則の改定、法改正に対する社内制度の改正
- ・ 採用業務、人材育成施策、タレントマネジメント
- ・ 総務、法務、ガバナンス、契約管理、厚生施策 等

雇用形態：正社員 *試用期間あり

想定年収：3,531,750円 ～ 4,500,000円

- ・ 月給 235,450円 ～ 300,000円
※経験を考慮の上、当社規定により優遇します。
※想定年収は月給+賞与で記載（諸手当および残業手当は想定年収には含まず）。
※試用期間は3ヶ月です（待遇変更なし）。

<その他手当>

- ・ 通勤手当+高速通勤手当支給
- ・ 子供手当：一人あたり13,000円（大学生または18歳未満）
- ・ 深夜割増手当
- ・ 年末年始出勤手当
- ・ 退職金制度あり

勤務時間

- ・ フレックスタイム制
- ・ 標準就業時間：7時間40分/日（1日の最低勤務時間：3時間/日）
- ・ 休憩時間：70分
- ・ 清算期間：1ヵ月

勤務地：山梨県北杜市大泉町西井出8565（最寄駅：JR 中央本線 長坂駅）

- ・ 当面転勤なし
- ・ JR中央本線 長坂駅（タクシー10分）
- ・ JR中央本線 小淵沢駅（タクシー20分）
- ・ マイカー通勤（高速通勤）可能。長坂ICから車で10分。

休日休暇

- ・ 週休2日制
- ・ 年間休日118日
- ・ GW休暇
- ・ 夏季休暇
- ・ 年末年始休暇

福利厚生

- ・ 昇給年1回（6月）
- ・ 賞与年2回（6月・12月）
- ・ 各種社会保険完備（健保・厚生年金・労災・雇用）
- ・ 家族手当（対象：子供）
- ・ 通勤手当・高速通勤手当
- ・ 従業員持株会
- ・ 団体割引保険（Hondaグループ自動車保険）

募集人数・募集背景：増員

- ・ 採用人数：1名
- ・ 面接回数：2回程度（目安）
- ・ 筆記試験：有 その他（SPI適性検査）

Required Skills

必須条件：

- ・ 人事総務の実務経験をお持ちの方
- ・ 給与計算、社会保険等の実務経験をお持ちの方

尚可条件：

- ・ メーカーでの人事総務実務のご経験
- ・ 経理領域（PL/BSの理解、工業簿記）の知識
- ・ 語学力活かして頂けます
- ・ 人事企画、各種人事制度設計、採用（新卒・中途）、人材開発・育成などのご経験
- ・ 工場機能としてのガバナンス、内部統制、安全衛生管理など含むマルチタスク業務経験

Company Description