



【課長職：海外子会社管理】 海外子会社9社の業績管理 | PL/BSがわかる方 | 残業少なめ

世界で愛されている高級ベッド『シモンズ』。創業150年以上。世界トップシェア。

## Job Information

### Hiring Company

SIMMONS CO.,LTD.

### Job ID

1524105

### Industry

Daily Necessities, Cosmetics

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

### Train Description

Toei Mita Line, Mita Station

### Salary

6.5 million yen ~ 8 million yen

### Refreshed

March 11th, 2025 15:34

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

海外事業部で海外子会社(9社)との業績管理をお願いします。  
組織強化のための増員募集です。

- 海外子会社(9社)との折衝窓口としての業務
- 子会社から上がってくる、月次の営業報告書の内容確認
- 子会社の業績動向の把握、レポートを海外事業本部長にレポート
- 海外子会社からの申請の取りまとめ

### 配属先：

海外事業部3名（本部長1名、副本部長1名、メンバークラス1名）

**雇用形態**

正社員

試用期間：有り（3か月（試用期間中の勤務条件：変更無）

**給与条件**

月給制 年収：650万円～800万円（月収：36.1万円～/月額基本給：36.1万円～）

※上記年収はモデルであり、経験・スキルにより決定します。

賞与：年2回（昨年実績：6月、12月）

昇給：年1回4月

交通費：全額支給

残業手当：管理監督者の為、支給無

**就業時間**

09:00～18:00

休憩時間 60分

残業 月5時間～10時間程度

**勤務地**

東京都 港区芝4-1-23 三田NNビル24階

J R 田町 駅から徒歩5分

三田線 三田 駅から徒歩3分

転勤：無し

出向：無し

勤務地変更範囲：会社の定める事業所

受動喫煙対策：就業場所 原則禁煙（分煙）

**休日**

年間休日 120日

週休二日制 土日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始

基本：土日・祝日

【有給休暇】GW・夏季・有給・慶弔・特別休暇

年間有給休暇：入社7ヶ月目には最低10日以上

**社会保険**

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

**福利厚生**

厚生年金基金、社員持株会、退職金、退職年金、保養所（健康保険組合施設）、永年勤続表彰、社内イベント（花見、食事会）、出産・育児休暇制度、その他

---

**Required Skills****【応募に必要な経験・スキル】**

・海外子会社事業管理のご経験

・英語カビジネスレベル

・会計及び財務の知識

（PL、BSが分かる程度の方。数字を作る財務会計ではなく、上がってくる数字をチェックして経営者向けにまとめる管理会計）

**■選考プロセス**

適性試験：無し

面接回数：1回～2回

---

**Company Description**